



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação Ciência e Tecnologia de Mato Grosso
Campus Barra do Garças
Comissão de Planejamento de Aquisições e Contratações

GUIA DE PLANEJAMENTO DAS AQUISIÇÕES E CONTRATAÇÕES DO CAMPUS BARRA DO GARÇAS

BARRA DO GARÇAS - 2023



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação Ciência e Tecnologia de Mato Grosso
Campus Barra do Garças
Comissão de Planejamento de Aquisições e Contratações

SUMÁRIO

1. Objetivos do Guia
2. Comissão de Planejamento de Aquisições e Contratações - CPAC
3. Setor Demandante
4. Fluxo do processo de aquisições(material ou serviço)
5. Referência



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação Ciência e Tecnologia de Mato Grosso
Campus Barra do Garças
Comissão de Planejamento de Aquisições e Contratações

Objetivos do Guia

O objetivo do Guia de Planejamento de Aquisições e Contratações do IFMT - Campus Barra do Garças é orientar os setores demandantes a planejarem suas aquisições de materiais ou serviços, visando realizar compras agrupadas para garantir a disponibilidade de materiais e serviços necessários ao bom desempenho institucional.

- Orientar os Procedimentos de Compras e Licitações: subsidiar os servidores e demais interessados quanto aos procedimentos internos para execução dos processos de compras e licitações;
- Padronização, Celeridade e Segurança Jurídico-Contratual: confere maior celeridade e segurança jurídica contratual, reduz inconsistências, diminui impactos negativos decorrentes de atrasos ou de não atendimento às áreas demandantes;
- Boas Práticas de Planejamento e Controle de rotinas licitatórias no intuito de evitar que inconsistências identificadas se repitam;



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação Ciência e Tecnologia de Mato Grosso
Campus Barra do Garças
Comissão de Planejamento de Aquisições e Contratações

Comissão de Planejamento de Aquisições e Contratações - CPAC

A CPAC foi nomeada por meio da [Portaria 96/2022](#) e tem como objetivo orientar, analisar e coordenar a integração de políticas e ações administrativas relacionadas aos procedimentos de compras e contratações do IFMT - Campus Barra do Garças, elaborando estudos e planejamento das atividades;

Atribuições da CPAC

- Lançar as demandas no Painel de Metas da Direção Geral do Campus Barra do Garças;
- Elaborar o Documento de Formalização da Demanda (DFD), nas compras previstas e conjuntas entre setores do Campus;
- Abrir o processo eletrônico quando relativo a compras conjuntas de setores;
- Manter atualizada a página eletrônica: [Comissão de Planejamento de Aquisições e Contratações](#) com as informações relacionadas ao planejamento de ações que envolvem compras e contratações.



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação Ciência e Tecnologia de Mato Grosso
Campus Barra do Garças
Comissão de Planejamento de Aquisições e Contratações

Demandante

Considera-se demandante o setor administrativo/servidor interessado em realizar eventuais aquisições de materiais ou serviços para suprir necessidades de interesse institucional.

Atribuições do Demandante:

- Informar a necessidade da aquisição por meio do preenchimento de formulários elaborados pela CPAC, a serem incluídos anualmente no Sistema de Planejamento e Gerenciamento de Contratações. O formulário está disponível no endereço <https://forms.gle/ijyVjVprWwA78XuZ9>, onde deverá informar:
 - a) a justificativa da necessidade da aquisição/contratação;
 - b) o objetivo da necessidade da aquisição/contratação;
 - c) descrição precisa, suficiente e clara do material/serviço a ser adquirido/contratado;
 - d) a quantidade necessária para aquisição de material/serviço;
 - e) previsão da data de entrega do material/serviço.
- Elaborar Documento de Formalização da Demanda - DFD no SUAP;
- Realizar três orçamentos, quando necessário;
- Responsabilizar-se pela fiscalização/recebimento do material/serviço.

Antes de planejar a aquisição, é necessário responder as perguntas:

- 1) O material que necessito está disponível no Almoxarifado?
- 2) O item é necessário para uma ação específica ou serão necessárias aquisições/contratações do mesmo item no ano?



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação Ciência e Tecnologia de Mato Grosso
Campus Barra do Garças
Comissão de Planejamento de Aquisições e Contratações

Fluxo do processo de aquisições (material ou serviço)

- 1º) Para aquisição de material, verificar se há disponibilidade no almoxarifado;
- 2º) Verificar com a chefia do DAP se existe disponibilização orçamentária;
- 3º) Providenciar junto a empresas regionais o fornecimento de três orçamentos, quando necessário;
- 4º) Abrir processo no SUAP;
- 5º) Elaboração do DFD (Documento de Formalização da Demanda) pela comissão de planejamento da contratação indicada via Portaria. O modelo de DFD se encontra disponibilizado no SUAP:
 1. “Documentos Eletrônicos” > “Documentos” > “Adicionar Documento de Texto”;
 2. Tipo do Documento: “Requerimento”;
 3. Modelo: “Documento de Formalização da Demanda (DFD)”;
 4. “Nível de Acesso” já vem preenchido como “Público”;
 5. “Setor Dono”: clicar no seu setor de lotação;
 6. “Assunto”: descrever o assunto do qual se trata a requisição;
 7. Por último clicar em “Salvar”;
- 6º) Anexar ao processo: o DFD e os três orçamentos, quando necessário. Encaminhar o processo para o setor BAG-COM.

Observação: Os três orçamentos devem conter a data de emissão, CNPJ da empresa e assinatura do responsável. Em se tratando de serviço a ser prestado por pessoa física que não possua CNPJ, excepcionalmente pode ser aceito o CPF. Caso seja aquisição de material, somente com CNPJ.



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação Ciência e Tecnologia de Mato Grosso
Campus Barra do Garças
Comissão de Planejamento de Aquisições e Contratações

Referência

Todo o planejamento da aquisição de serviços é regulamentado no âmbito da Administração Pública Federal Direta, Autárquica e Fundacional pela [INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 5. DE 26 DE MAIO DE 2017](#)