



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MATO GROSSO
CAMPUS BARRA DO GARÇAS

Curso Técnico de Nível Médio Integrado em Comércio

Barra do Garças - MT
2011

Dilma Rousseff
PRESIDENTE DA REPÚBLICA

Fernando Haddad
MINISTRO DA EDUCAÇÃO

Eliezer Moreira Pacheco
SECRETÁRIO DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA

José Bispo Barbosa
REITOR DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA
DE MATO GROSSO

Ghilson Ramalho Correa
PRÓ-REITOR DE ENSINO

Gabriel Antonio Ogaya Joerke
DIRETOR DA PRÓ-REITORIA DE ENSINO

Josdyr Vilhagra
DIRETOR GERAL DO CAMPUS BARRA DO GARÇAS

Geraldo Sidnei Afonso
DIRETOR DE ENSINO DO CAMPUS BARRA DO GARÇAS

Flávia Tavares Couto Fabian
COORDENADORA DE CURSOS, PESQUISA E EXTENSÃO DO CAMPUS
BARRA DO GARÇAS

ELABORAÇÃO DO PROJETO

Coordenadores e Organizadores: Fernanda Luzia de Almeida Miranda; Flávia Tavares Couto Fabian; Geraldo Sidnei Afonso; Marco Antonio Vieira Moraes;

Colaboradores: Aline Fernanda Haas; André da Silva Abade; André Luis Hippler; Carla de Cássia Silva Bueno; Carlos Magno Nery de Oliveira; Elizeu Demambro; Flávia Karolina Lima Duarte Barbosa; Guilherme Lumina Pupatto Junior; Ivo Luciano da Assunção Rodrigues; João Luis Binde; José Fernandes Nunes Belém; Thaisa Lemos de Freitas Oliveira; Thiago do Carmo Nogueira; Victor Fernando de Matos.

SUMÁRIO

1 APRESENTAÇÃO	5
2 PERFIL INSTITUCIONAL	6
2.1 Histórico da Instituição	6
2.2 Missão Institucional	6
2.3 Das Áreas de Atuação e da Inserção Regional	7
2.4 Princípios	7
2.5 Das Finalidades	8
2.6 Das Características:	8
3 CARACTERIZAÇÃO DO CAMPUS	10
4 JUSTIFICATIVA	11
5 OBJETIVOS GERAL E ESPECÍFICOS	12
5.1 Objetivo Geral	13
5.2 Objetivos Específicos	13
6 FUNDAMENTAÇÃO LEGAL E DIRETRIZES CURRICULARES	13
6.1 Base Legal	14
6.2 Diretrizes Curriculares aplicadas ao Curso Técnico em Comércio	14
7 ACESSO AO CURSO	17
7.1 Requisitos de Acesso ao Curso	17
7.2 Público-alvo	17
7.3 Inscrição	18
7.4 Seleção	18
7.5 Matrícula	18
7.6 Transferência	19
7.7 Oferta de Vagas	19
8 PERFIL PROFISSIONAL DE CONCLUSÃO DOS EGRESSOS DO CURSO	19
8.1 Mercado de Trabalho	20
9 ORGANIZAÇÃO CURRICULAR	21
9.1 Legislação Aplicada	21
9.2 Funcionamento Escolar	22
10 MATRIZ CURRICULAR	24
11 EMENTAS DAS DISCIPLINAS – EMI Técnico em Comércio	25
NÚCLEO COMUM	25
FORMAÇÃO PROFISSIONAL	64

12 TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO (TCC)	84
13 ESTÁGIO SUPERVISIONADO	85
13.1 Programa de Estágio do Curso Técnico em Comércio	86
14 METODOLOGIA	86
15 APROVEITAMENTO DE ESTUDO	88
16 CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO	88
17 CERTIFICADOS E DIPLOMAS	90
18 POLÍTICAS DE CONTROLE DA EVASÃO	90
19 SISTEMA DE AVALIAÇÃO DO CURSO	91
20 QUADRO DE DOCENTES	91
21 QUADRO DE SERVIDORES ADMINISTRATIVOS E TÉCNICOS	92
22 INSTALAÇÕES FÍSICAS, EQUIPAMENTOS E ACERVO	92
23 PLANO DE MELHORIA DO CURSO	103

1 APRESENTAÇÃO

O presente Projeto Pedagógico organiza e orienta a implantação e continuidade do Curso de Ensino Médio Integrado em Técnico em Comércio.

Constam os itens essenciais exigidos segundo as normas que regulamentam o Ensino Médio e a Educação Profissional, além de outros imperiosos à condução administrativa e pedagógica do curso, dos quais destacam-se: perfil institucional, que traz a natureza, característica e princípios da instituição; a justificativa que revela a importância do curso para a sociedade; os objetivos geral e específicos que indicam a situação desejada e estabelecem o percurso formativo; a fundamentação legal e diretrizes curriculares, as quais respaldam a criação e as futuras possibilidades de atuação dos formados; o acesso ao curso, que indica o respeito ao princípio da isonomia; o perfil profissional de conclusão dos egressos do curso, que apresenta as características gerais do Técnico em Comércio formado pelo IFMT Campus Barra do Garças; a organização curricular, a matriz curricular, o ementário das disciplinas e os critérios de avaliação que estabelecem a ordem cronológica, os conteúdos a serem trabalhados durante todo o curso e a formas de avaliação e a definição do título a ser concedido e a emissão dos certificados e diplomas.

Apresenta-se ainda o Quadro de Docentes e as Instalações Físicas e Equipamentos, embora o Campus esteja em fase de implantação, o que significa dizer que melhorias deverão ocorrer em um futuro próximo.

2 PERFIL INSTITUCIONAL

Nesta seção serão apresentadas as informações referentes ao histórico da instituição com sua missão e visão, bem como a área de atuação e inserção regional do Campus Barra do Garças, além dos princípios, das finalidades e das características.

2.1 Histórico da Instituição

O Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Mato Grosso (IFMT) – Campus Barra do Garças foi criado através da Portaria nº 115, de 29 de janeiro de 2010, do Ministério da Educação, publicada no DOU de 01/02/2010, Seção 1, pág. 15, iniciando suas atividades didáticas em 04/04/2011, oferecendo inicialmente os cursos: Técnico Integrado em Controle Ambiental e Técnico Subsequente em Manutenção e Suporte em Informática.

O primeiro passo no sentido de criação do Campus Barra do Garças se deu no ano de 2008, quando o Presidente da República Luis Inácio Lula da Silva criou o Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Mato Grosso através da Lei nº 11.892, de 29 de dezembro de 2008, que transformou os Centros Federais de Educação Tecnológica em Institutos Federais de Educação.

Os Institutos Federais são instituições de educação superior, básica e profissional, pluricurriculares e multicampi, especializados na oferta de educação profissional e tecnológica nas diferentes modalidades de ensino, com base na conjugação de conhecimentos técnicos e tecnológicos, com as suas práticas pedagógicas, nos termos da lei.

2.2 Missão Institucional

A missão¹ do IFMT, compartilhada, pelo Campus Barra do Garças é

¹ Conforme. IFMT. Conselho Superior. Estatuto do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Mato Grosso. **Resolução nº 1, 1º de setembro de 2009**. DOU 04/09/2009. IFMT. **Plano de Desenvolvimento Institucional**, 2009. Disponível em <<http://www.ifmt.edu.br>>.

“Proporcionar a formação científica, tecnológica e humanística, nos vários níveis e modalidades de ensino, pesquisa e extensão, de forma plural, inclusiva e democrática, pautada no desenvolvimento socioeconômico local, regional e nacional, preparando o educando para o exercício da profissão e da cidadania com responsabilidade ambiental”. (IFMT/CONSELHO SUPERIOR, 2009, PDI, 2009)

2.3 Das Áreas de Atuação e da Inserção Regional

O IFMT - Campus Barra do Garças tem por objetivo atender a demanda local de mão de obra especializada nos diversos setores da economia, compreendidos o comércio, a indústria, o setor de prestação de serviços e as instituições públicas, ofertando cursos nas diversas modalidades previstas pelo Ministério da Educação, de conformidade com as necessidades detectadas junto à comunidade local e obedecendo ao Plano de Desenvolvimento Institucional, na medida da evolução de sua estrutura física e de recursos humanos.

2.4 Princípios

Em função do estabelecido no Plano de Desenvolvimento Institucional (2009), elegem-se quatro princípios norteadores da ação pedagógica:

- **O Princípio da Indissociabilidade do Ensino, da Pesquisa e da Extensão**, fundado na ideia do saber para ser e para fazer;
- **O Princípio da Regionalidade do Ensino, da Pesquisa e da Extensão**, fundado na ideia da integração com os governos e a iniciativa privada, visando o desenvolvimento da região e a criação de novas tecnologias, capazes de elevar o nível científico, técnico e cultural do homem matogrossense;
- **O Princípio da Qualidade**, fundado num modelo institucional, solidamente construído e que deve ser permanentemente aperfeiçoado.

- **O Princípio do Respeito à Diversidade**, fundado no pluralismo de ideias, de crenças e de valores.

2.5 Das Finalidades

O Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Mato Grosso – Campus Barra do Garças - tem por finalidade formar e qualificar profissionais no âmbito da educação tecnológica, nos diferentes níveis e modalidades de ensino, para os diversos setores da economia, bem como realizar pesquisa aplicada e promover o desenvolvimento tecnológico de novos processos, produtos e serviços, em estreita articulação com os setores produtivos e a sociedade, especialmente de abrangência local e regional, oferecendo mecanismos para a formação continuada.

2.6 Das Características:

O IFMT – Campus de Barra do Garças - tem como características básicas:

- I. Oferta de educação tecnológica, em consonância com o avanço do conhecimento tecnológico e a incorporação crescente de novos métodos e processos de produção e distribuição de bens e serviços;
- II. Atuação prioritária na área tecnológica, nos diversos setores da economia;
- III. Conjugação, no ensino, da teoria com a prática;
- IV. Articulação verticalizada e integração da educação tecnológica nos diferentes níveis e modalidades de ensino ao trabalho, à ciência e à tecnologia;
- V. Oferta de ensino superior de graduação e de pós-graduação na área tecnológica;
- VI. Oferta de formação especializada em todos os níveis de ensino, levando-se em consideração as tendências do setor produtivo e do desenvolvimento tecnológico;

- VII. Realização de pesquisas aplicadas e prestação de serviços;
- VIII. Desenvolvimento da atividade docente, abrangendo os diferentes níveis e modalidades de ensino, observada a qualificação exigida em cada caso;
- IX. Utilização compartilhada dos laboratórios e dos recursos humanos pelos diferentes níveis e modalidades de ensino;
- X. Desenvolvimento do processo educacional que favoreça, de modo permanente, a transformação do conhecimento em bens e serviços, em benefício da sociedade;
- XI. Estrutura organizacional flexível, racional e adequada às suas peculiaridades e objetivos;
- XII. Integração das ações educacionais com as expectativas da sociedade e as tendências do setor produtivo;
- XIII. Oferta de cursos de Educação à Distância, em todos os níveis de ensino;
- XIV. Oferta de ensino superior de graduação na área de licenciaturas.

Verificado o interesse social e as demandas de âmbito local e regional, poderá o IFMT, mediante autorização do Ministério da Educação, ofertar os cursos previstos no inciso V fora da área tecnológica.

3 CARACTERIZAÇÃO DO CAMPUS

Denominação: Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Mato Grosso, *Campus* Barra do Garças - **CNPJ:** 10.784.782/0008-27

Endereço: BR 158 - Radial José Maurício Zampa, s/n, Bairro Industrial, Barra do Garças – MT. CEP: 78.600-000

Telefone: 66 3405-5317 ramal 204

Site: <http://www.bag.ifmt.edu.br>

Área do Curso: Gestão e Negócios. **Nome do Curso:** Técnico em Comércio

Criação e Finalidade: O Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Mato Grosso – IFMT - foi criado mediante a integração do Centro Federal de Educação Tecnológica de Cuiabá, do Centro Federal de Educação Tecnológica de Mato Grosso e da Escola Agrotécnica Federal de Cáceres, nos termos da Lei nº 11.892, de 29 de dezembro de 2008, com a finalidade de formar e qualificar profissionais nos vários níveis e modalidades de ensino, para os diversos setores da economia, realizar pesquisa e desenvolvimento de novos processos, produtos e serviços, em estreita articulação com os setores produtivos e a sociedade, oferecendo mecanismos para educação continuada.

Ato de Autorização de Funcionamento do Campus: Portaria nº 115, de 29 de janeiro de 2010, Ministério da Educação. Publicado no DOU 01/02/2010, Seção 1, pág. 15.

E-mail da Direção Geral: gabinete@bag.ifmt.edu.br

E-mail do Departamento de Ensino: den@bag.ifmt.edu.br

4 JUSTIFICATIVA²

A percepção sobre a relevância das atividades de serviços na geração de renda e riqueza nas economias modernas vem se ampliando. As atividades terciárias são por essência, propulsoras do desenvolvimento econômico, pois aumentam a competitividade interna e internacional, geram empregos qualificados e aceleram o progresso tecnológico.

A atividade terciária, em todo o mundo, representa 50% dos custos de produção e mais de 50% dos empregos globais. Apesar de 75% do comércio mundial de serviços concentrarem-se em nações desenvolvidas, sua importância para as economias em desenvolvimento vem se mostrando cada vez mais significativa. Os serviços representam aproximadamente 80% do PIB nos países desenvolvidos e mais de 60% do PIB brasileiro. O conteúdo de serviços na indústria manufatureira e a dependência dessa indústria em relação às atividades terciárias são crescentes.

No plano interno, os serviços contam mais de 945 mil empresas atuando no Brasil e 15,8 milhões de empregos. A atividade terciária tem representatividade tanto entre as maiores empresas do país quanto entre as micro e pequenas empresas.

Das vinte maiores empresas do Brasil, doze delas são empresas do setor terciário. Já em relação às micro e pequenas empresas, mais de 97% do total correspondem a empresas prestadoras de serviços.

O comércio varejista, dentre os vários segmentos em que se divide a atividade comercial, exige uma formação mais profissional e qualificada dos colaboradores que participam deste mercado tão extenso e que emprega tanta gente.

Outro tipo de comércio em crescimento é o comércio eletrônico. O comércio eletrônico brasileiro apresentou um crescimento de 25% no primeiro trimestre de 2009 e gerou um faturamento total de R\$ 2,3 bilhões.

Apesar da crise econômica, o comércio eletrônico vem crescendo muito acima da média econômica do país. Apenas nos dois primeiros meses deste ano, o *e-commerce* cresceu 25% em relação ao ano passado, segundo dados

² Extraído do PPC do Técnico em Comércio do Centro Estadual de Educação Tecnológica “Paula Souza”.

da consultoria *e-bit*. Muitos empresários têm visto no mundo virtual uma oportunidade de novos negócios e de expansão de seus empreendimentos reais.

Atualmente, há 60 mil lojas fazendo comércio eletrônico no Brasil. Os pequenos negócios respondem por apenas 20% do faturamento do *e-commerce*, enquanto os 80% restantes estão concentrados nas mãos das 20 maiores empresas.

Apesar de não ter os custos da abertura de uma loja, o comércio eletrônico exige que o empresário invista principalmente em tecnologia e profissionais qualificados, entre outros.

A necessidade de profissionais de comércio bem qualificados é o fator primordial para o crescimento de uma organização, pois esse é o elemento humano do composto de *marketing*, responsável direto pela imagem da empresa junto ao consumidor, pela interação com os compradores individuais ou grupos de compradores, pela mensagem correta sobre o produto, pela flexibilidade em adaptar-se ao percurso da negociação.

Portanto, podemos dizer que o profissional de comércio é uma pessoa que necessita de uma formação profissional muito mais aprimorada, pois a diversidade de clientes com que costuma relacionar-se o torna um especialista em relações humanas, o que faz com que o treinamento e a reciclagem sejam constantes durante sua carreira.

Com uma área tão diversificada e abrangente, considerando a demanda do mercado e as aceleradas e significativas alterações que nele se processam, o IFMT - Campus Barra do Garças oferta o Curso de Nível Médio Técnico em Comércio.

5 OBJETIVOS GERAL E ESPECÍFICOS

Pautando-se pela ampla experiência, analisando as mudanças no ambiente de mercado, nos valores das pessoas quanto à qualidade de vida em geral; diante do cenário que se forma e em cumprimento a sua finalidade de formar e qualificar profissionais para os diversos setores da economia; realizar pesquisas e desenvolver novos processos, produtos e serviços, e orientando-

se pelos princípios e valores da Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional - LDB e das Diretrizes Curriculares Nacionais para a Educação Profissional de Nível Técnico e pelo levantamento de necessidades, foi elaborado este projeto de curso para a formação de Técnico em Comércio, tendo como objetivos:

5.1 Objetivo Geral

Formar profissionais competentes técnica, ética e politicamente, com elevado grau de responsabilidade social e que assimilem um novo perfil profissional que lhes possibilite atuar, com eficiência, nas atividades da área de comércio.

5.2 Objetivos Específicos

- I. Analisar potencial de clientes e assessorar os vendedores na venda;
- II. Participar, organizar e auxiliar o processo de compras e vendas, bem como verificar as viabilidades econômicas e financeiras para efeito de planejamento empresarial;
- III. Atuar de forma pró-ativa nas decisões da organização, demonstrando liderança, iniciativa, sensatez e flexibilidade no ambiente de trabalho;
- IV. Assessorar na estrutura e no funcionamento da empresa com base na sua meta e nos seus objetivos, por meio das diretrizes, dados e informações contidas no planejamento estratégico, tático e operacional das empresas;
- V. Acompanhar o processo de comercialização, distribuição, armazenagem, exportação e importação de produtos e serviços;
- VI. Atuar na operacionalização do planejamento de recursos humanos, marketing, logística e comercialização.

6 FUNDAMENTAÇÃO LEGAL E DIRETRIZES CURRICULARES

Nesta seção são apresentadas as bases legais, bem como as diretrizes curriculares para oferta do Curso Técnico de Nível Médio Integrado em Comércio.

6.1 Base Legal

- I. **Lei Federal nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996**, especialmente a Seção IV-A, com redação dada pela **Lei Federal nº 11.741, de 16 de julho de 2008**;
- II. **Lei Federal nº 10.172, de 09 de janeiro de 2001**, no cumprimento do Item 3.3, Objetivo e Metas, e dos itens 7.2, Diretrizes, e 7.3, Objetivos e Metas;
- III. **Decreto nº 5.154, de 23 de julho de 2004**, destacando os artigos 3º e 4º;
- IV. **Resolução CNE/CEB nº 4, de 22 de dezembro de 1999**, que estabelece Diretrizes Curriculares Nacionais para a Educação Profissional de Nível Técnico;
- V. **Resolução CNE/CEB nº 03, de 9 de julho de 2008**, que dispõe sobre a instituição e implantação do Catálogo Nacional de Cursos Técnicos de Nível Médio, atualizada pela **Resolução CNE/CEB nº 1, de 3 de fevereiro de 2005**;
- VI. **Resolução CNE/CEB 03, de 26 de junho de 1998** e alterações, que institui as Diretrizes Curriculares Nacionais para o Ensino Médio;
- VII. **Lei Federal nº 11.892, de 29 de dezembro de 2008**, que cria o Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Mato Grosso, definindo o campo de atuação do mesmo, combinada com a **Portaria nº 115, de 29 de janeiro de 2010, do Ministério da Educação**, que autoriza o funcionamento do Campus Barra do Garças.

6.2 Diretrizes Curriculares aplicadas ao Curso Técnico em Comércio

A educação profissional fundamenta-se em disposições da Resolução CNE/CEB nº. 4/99 e do Parecer CNE/CEB nº. 16/99 – que estabelecem diretrizes curriculares nacionais para a educação profissional. A Resolução

CNE/CEB nº 4, de dezembro de 1999, e o Parecer CNE/CEB nº 16/99, que instituem as Diretrizes Curriculares Nacionais para a Educação Profissional de Nível Técnico, indicam que a educação profissional deve garantir ao cidadão o direito ao permanente desenvolvimento de aptidões para a vida produtiva e social.

Segundo essas diretrizes, são critérios para a organização e o planejamento de cursos o atendimento às demandas dos cidadãos, do mercado e da sociedade, e a conciliação das demandas identificadas com a vocação e a capacidade institucional da escola ou da rede de ensino.

Indicam as normas orientadoras que a competência profissional deve ser entendida como a capacidade de mobilizar, articular e colocar em ação valores, conhecimentos e habilidades, necessários para o desempenho eficiente e eficaz de atividades requeridas pela natureza do trabalho, ao passo que estabelecem para a educação três níveis distintos, que são:

- I. Competências básicas, constituídas no ensino fundamental e médio;
- II. Competências profissionais gerais, comuns aos técnicos de cada área.
- III. Competências profissionais específicas de cada qualificação ou habilitação.

A organização curricular, consubstanciada no projeto pedagógico de curso, é prerrogativa e responsabilidade de cada escola. Portanto, cabe a ela, consideradas as competências indicadas para cada área e com subsídios dos referenciais curriculares por área profissional, definir:

- I. Os perfis profissionais de conclusão, de qualificação, de habilitação e de especialização profissional de nível técnico, cuja formulação define a identidade do curso;
- II. A organização das etapas: séries, módulos, semestres, anos, etc.
- III. A possibilidade de terminalidade correspondente a qualificações profissionais de nível técnico identificadas no mercado de trabalho;
- IV. A necessidade da realização de estágio curricular supervisionado.

Quando a prática profissional incluir a realização de trabalho de conclusão de curso (TCC) ou estágio supervisionado, a sua carga horária deverá ser acrescida ao mínimo curricular indicado para cada área profissional e essa obrigatoriedade deverá estar explícita no projeto pedagógico de curso.

Aplicam-se o Decreto nº 5154, de 23 de julho de 2004, o Parecer CNE/CEB nº. 39/2004 e a Resolução CNE/CEB nº. 1/05, de 03 de fevereiro de 2005, que definem a nova organização da Educação Profissional.

A partir de 23 de julho de 2005, a Educação Profissional Brasileira passou a ser regida pelas normas do Decreto 5154/2004, que deu nova regulamentação ao § 2º do artigo 36, e os artigos 39 a 41 da Lei nº. 9.394, de 20 de dezembro de 1996. Sobre a aplicação do Decreto manifestou-se o Conselho Nacional da Educação por meio do Parecer CNE/CEB Nº. 39/2004 e da Resolução CNE/CEB nº. 1/05, de 03 de fevereiro de 2005. Em linhas gerais, as modificações trazidas pela nova legislação são as indicadas a seguir.

Por meio do referido Decreto, a educação profissional, prevista no art. 39 da LDB, observadas as diretrizes curriculares nacionais definidas pelo Conselho Nacional de Educação, passou a desenvolver-se por meio de cursos e programas de:

- I. Formação inicial e continuada de trabalhadores;
- II. Educação profissional técnica de nível médio;
- III. Educação profissional tecnológica de graduação e de pós-graduação.

Nas premissas indicadas para a nova organização é mantida a organização por áreas profissionais e indicada a articulação de esforços das áreas da educação, do trabalho e emprego, e da ciência e tecnologia. No que diz respeito à formação inicial e continuada de trabalhadores, que veio substituir o conceito de nível básico indicado no Decreto 2208/97, há uma nova indicação, que se refere à possibilidade de articulação desses programas com os cursos de educação de jovens e adultos, objetivando a qualificação para o trabalho e a elevação do nível de escolaridade do trabalhador, o qual, após a conclusão com aproveitamento dos referidos cursos, fará jus a certificados de formação inicial ou continuada para o trabalho.

As diretrizes pedagógicas, que culminam na matriz curricular exposta neste projeto pedagógico, encontram-se subsidiadas ainda nos Referenciais Curriculares Nacionais da Educação Profissional de Nível Técnico, Área Profissional: Gestão e Negócios.

7 ACESSO AO CURSO

Nesta seção estão apresentados os requisitos mínimos para acesso ao curso, o público-alvo, a forma de inscrição, e os procedimentos para matrícula e transferência.

7.1 Requisitos de Acesso ao Curso

Para acesso ao Curso de Ensino Médio Integrado em Comércio, os candidatos deverão cumprir um dos seguintes requisitos de acesso:

- I. Transferência;
- II. Exame de Seleção;
- III. Convênio;
- IV. Outros, previstos em Edital.

Os documentos do IFMT, que se referem ao ingresso dos alunos são o Projeto Pedagógico do Curso e a Organização Didática.

7.2 Público-alvo

O acesso ao “Curso de Educação Profissional Técnico de Nível Médio Integrado em Comércio”, destinado à formação lógica indispensável para o exercício da cidadania e ao fornecimento de meios que possibilitem a preparação para o trabalho e estudos posteriores, será feito através de processo seletivo aberto ao público para ingresso no primeiro semestre do curso, a estudantes que possuam o certificado de conclusão do Ensino Fundamental (9ª ano ou 8ª série) ou equivalente.

7.3 Inscrição

Para acesso ao curso, o candidato deverá passar pelos processos de inscrição no curso pretendido. Os candidatos deverão efetuar as inscrições para o processo seletivo, no período previsto no calendário de atividades do IFMT – Campus Barra do Garças, de acordo com o edital específico.

7.4 Seleção

Para ingresso ao Curso, os candidatos passarão por provas de seleção, que constam de conhecimentos, conforme edital.

- I. Os candidatos aprovados e classificados no processo de seleção serão chamados à matrícula até o limite de vagas do curso, existentes no período letivo ao qual se refere o edital, atendida a ordem de prioridade que for estabelecida pela autoridade competente.
- II. O processo de seleção e a divulgação dos resultados são de responsabilidade do IFMT – Campus Barra do Garças.

Serão adotados ainda os critérios de políticas afirmativas, segundo orientações do Ministério da Educação, internamente regulamentado e legalmente subsidiado.

7.5 Matrícula

A matrícula, ato formal de ingresso inicial no Curso Técnico de Nível Médio Integrado em Comércio deverá ser efetuada na Secretaria Geral de Documentação Escolar – SGDE do IFMT – Campus Barra do Garças, obedecendo aos prazos estabelecidos no respectivo edital.

7.5.1 Condições para Matrícula

- I. Classificação no processo de seleção, dentro do número de vagas existentes;
- II. Apresentação da documentação abaixo relacionada (original e fotocópia);
 - Histórico Escolar;
 - Certificado de conclusão do Ensino Fundamental;
 - Certidão de nascimento ou casamento;
 - Documento de identidade – RG;
 - CPF;
 - Comprovante de endereço;
 - Uma foto 3 x 4 (recente e de frente);
 - Certificado de Reservista (para alunos do sexo masculino em idade de cumprimento do serviço militar obrigatório).

7.6 Transferência

As solicitações para a matrícula de alunos de transferência interna ou externa serão realizadas em prazo estabelecido no Calendário Escolar, ficando subordinada à existência de vaga na etapa do curso pretendida.

7.7 Oferta de Vagas

Vagas: 40 vagas/turma;

Matriz Curricular: Seriado Anual – 3 anos, sem terminalidade;

8 PERFIL PROFISSIONAL DE CONCLUSÃO DOS EGRESSOS DO CURSO

O egresso do curso Técnico em Comércio, objetivando atender as exigências do mercado de trabalho, deve estar apto a acompanhar as mudanças político-sociais, a evolução tecnológica e os novos paradigmas da gestão empresarial. Para tanto, o curso, com base no currículo estruturado em

conhecimentos científicos, tecnológicos e de gestão, deverá fornecer as seguintes habilidades e competências:

- I. Preparar o estudante para atuar como Técnico em Comércio;
- II. Construir com o estudante um raciocínio lógico, senso crítico e ético;
- III. Aplicar métodos de comercialização de bens e serviços, visando à competitividade no mercado e atendendo as diretrizes organizacionais;
- IV. Comunicar previsões e demandas aos fornecedores;
- V. Efetuar controle o quantitativo e qualitativo de produtos e procede a sua armazenagem no estabelecimento comercial;
- VI. Operacionalizar planos de *marketing* e comunicação, logística, recursos humanos e comercialização.

8.1 Mercado de Trabalho

Primeiramente, para discutir o mercado de trabalho, faz-se necessário compreender a relação indissociável entre trabalho, ciência, tecnologia e cultura, o que significa compreender o trabalho como princípio educativo. Isto não implica apenas no “aprender fazendo”, mas sim, na associação entre a teoria e a prática, na formação integral do educando. Neste contexto, é relevante considerar que o ser humano é produtor de sua realidade e, por isso, se apropria dela e pode transformá-la. Dessa forma, pode-se afirmar que somos sujeitos de nossa história e de nossa realidade. Em síntese, o trabalho é a primeira mediação entre o homem e a realidade material e social.

Como estamos inseridos numa sociedade moderna, em que a relação econômica vai se tornando fundamento da profissionalização, porém sob a perspectiva da integração entre trabalho, ciência e cultura, a profissionalização se opõe à simples formação para o mercado de trabalho. Antes, ela incorpora valores ético-políticos e conteúdos históricos e científicos que caracterizam a *práxis* humana.

Portanto, formar profissionalmente não é preparar exclusivamente para o exercício do trabalho, mas é proporcionar a compreensão das dinâmicas sócio-produtivas das sociedades modernas, com as suas conquistas e os seus

revezes, e também habilitar as pessoas para o exercício autônomo e crítico de profissões, sem nunca se limitar a elas.

Nessa perspectiva, o profissional de Comércio pode atuar nos segmentos da indústria, comércio, serviços, nas instituições públicas, privadas e do terceiro setor. Esses segmentos podem se configurar em empresas de micro, pequeno, médio e de grande porte, podendo esse profissional atuar também como empreendedor.

9 ORGANIZAÇÃO CURRICULAR

A organização curricular da modalidade de Educação Profissional Técnica de Nível Médio observa as determinações legais presentes nos Referenciais Curriculares Nacionais da educação profissional de nível técnico e no Decreto nº. 5.154/04, bem como nas diretrizes definidas no Projeto Político Pedagógico do IFMT.

O curso está organizado em 3 anos, sequenciais e sem terminalidade, sendo que a Matriz Curricular do curso está organizada em disciplinas.

A organização do curso está estruturada na Matriz curricular através de:

- I. Um núcleo comum que integra disciplinas das três áreas de conhecimentos do ensino médio (Códigos e Linguagens; Ciências Humanas e Ciências da Natureza); e,
- II. Formação profissional, que integra disciplinas específicas da área profissional de Comércio.

A proposta de implementação do curso está organizada por disciplinas, em regime seriado anual.

9.1 Legislação Aplicada

O curso de “Educação Profissional *Técnico de Nível Médio*”, está estruturado de acordo com a Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional, Lei Nacional nº. 9.394, de 20/12/96, em seu capítulo III, sob o título “Da

Educação Profissional”, em seus artigos 39 a 42, com regulamentação dada pelo Decreto nº 2.208, de 17/04/97.

O objetivo geral do currículo voltar-se-á para o alcance dos objetivos preconizados na Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional, Lei Nacional nº. 9.394/96, qual seja o de proporcionar ao educando a formação necessária ao desenvolvimento de suas potencialidades permanentes, o desenvolvimento de aptidões para a vida produtiva e o exercício consciente da cidadania.

Objetiva-se, também:

- I. Promover a transição entre a escola e o mundo do trabalho, capacitando jovens e adultos com conhecimentos e habilidades gerais e específicas para o exercício de atividades produtivas;
- II. Proporcionar a formação de profissionais aptos a exercerem atividades específicas no trabalho, com escolaridade correspondente aos níveis básico, técnico e tecnológico;
- III. Especializar, aperfeiçoar e atualizar o trabalhador que atua na área, em seus conhecimentos tecnológicos;
- IV. Capacitar, profissionalizar e atualizar jovens e adultos trabalhadores com qualquer nível de escolaridade visando a sua inserção e melhor desempenho no exercício do trabalho.

9.2 Funcionamento Escolar

O curso será ministrado em 100 dias letivos por semestre, com atividades desenvolvidas preferencialmente no turno matutino, podendo, entretanto, serem adotadas atividades complementares no turno vespertino, com aulas de 50 minutos, correspondendo a 1 hora-aula.

Turno de Funcionamento: Diurno (matutino e vespertino)

Número de dias Letivos Semanais: 5 (cinco) dias, eventualmente com 6 (dias) quando necessários para cumprir os 100 dias letivos por semestre ou carga horária do curso;

Número de aulas por turno: 6 horas-aula;

Duração das horas-aulas: 50 Minutos;

O calendário será elaborado e divulgado pelo Departamento de Ensino do Campus Barra do Garças.

10 MATRIZ CURRICULAR

Matriz Curricular - Curso Técnico em Comércio - Ensino Médio Integrado										
Matriz nº 01			Vigente a partir de 2012/1							
Áreas	Disciplinas	Carga Horária Semanal/Disciplina			Carga Horária Anual/Disciplina			CH Total/Disciplina		
		1º ano	2º ano	3º ano	1º ano	2º ano	3º ano	H/a	Horas	
NÚCLEO COMUM	Códigos e Linguagem	Língua Portuguesa	4,0	3,0	3,0	160,0	120,0	120,0	400,0	333,3
		Língua Estrangeira - Inglês	2,0	1,0	1,0	80,0	40,0	40,0	160,0	133,3
		Língua Estrangeira - Espanhol	2,0	1,0	1,0	80,0	40,0	40,0	160,0	133,3
		Artes	1,0			40,0			40,0	33,3
		Educação Física	2,0	2,0	2,0	80,0	80,0	80,0	240,0	200,0
	Ciências Humanas	Geografia	3,0	2,0	1,0	120,0	80,0	40,0	240,0	200,0
		História	3,0	2,0	1,0	120,0	80,0	40,0	240,0	200,0
		Filosofia	1,0	1,0	1,0	40,0	40,0	40,0	120,0	100,0
		Sociologia	1,0	1,0	1,0	40,0	40,0	40,0	120,0	100,0
	Ciências da Natureza	Matemática	4,0	3,0	3,0	160,0	120,0	120,0	400,0	333,3
		Física	2,0	2,0	2,0	80,0	80,0	80,0	240,0	200,0
		Química Geral	2,0	2,0	2,0	80,0	80,0	80,0	240,0	200,0
		Biologia	3,0	2,0	2,0	120,0	80,0	80,0	280,0	233,3
	Subtotal CH			30,0	22,0	30,0	1200,0	880,0	800,0	2880,0
FORMAÇÃO PROFISSIONAL	Matemática Financeira		2,0			80,0		80,0	66,7	
	Processos Administrativos		1,0			40,0		40,0	33,3	
	Habilidades Sociais de Trabalho		2,0			80,0		80,0	66,7	
	Introdução a Comunicação		1,0			40,0		40,0	33,3	
	Instituições de Direito Público e Privado		1,0			40,0		40,0	33,3	
	Análise de Custos e Formação de Preços		1,0			40,0		40,0	33,3	
	Cenários Econômicos e Mercados		2,0			80,0		80,0	66,7	
	Contabilidade Comercial		1,0			40,0		40,0	33,3	
	Administração de Recursos Materiais e Patrimoniais			2,0			80,0	80,0	66,7	
	Estatística Aplicada			2,0			80,0	80,0	66,7	
	Empreendedorismo			2,0			80,0	80,0	66,7	
	Técnicas de Vendas e Pós-vendas			2,0			80,0	80,0	66,7	
	Comércio Eletrônico			2,0			80,0	80,0	66,7	
	Administração Financeira e Orçamentária			1,0			40,0	40,0	33,3	
	Marketing Comercial e Pessoal			2,0			80,0	80,0	66,7	
Técnicas de Compras			1,0			40,0	40,0	33,3		
Subtotal CH			0,0	11,0	14,0	440,0	560,0	1000,0	833,3	
Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) ou Estágio Supervisionado								360,0	300,0	
Total CH			30,0	33,0	34,0	1200,0	1320,0	1360,0	4240,0	3533,3

NÚCLEO COMUM

TÉCNICO EM COMÉRCIO – INTEGRADO		
DISCIPLINA	CARGA HORÁRIA	AULAS/ SEMANA
QUÍMICA I	80	02
SEMESTRE/PERÍODO: 1º ANO		

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO
1. Sistemas químicos; 2. Estrutura atômica; 3. Ligações químicas; 4. Funções químicas inorgânicas; 5. Reações químicas; 6. Leis das combinações químicas; 7. Cálculos químicos; 8. Estequiometria.

ESTRATÉGIA PEDAGÓGICA E AVALIAÇÃO
Estes itens constarão do respectivo plano de ensino da disciplina, sendo permanentemente revisto e atualizado pelo docente responsável.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA
RUSSEL, John B. Química Geral - Volume I . Makron Books. BAIRD, Colin e CANN, Michael. Química Ambiental . Bookman. ALLINGER, Norman. Química Orgânica . LTC.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR
CANTO, Eduardo Leite do e PERUZZO, Tito Miragaia. Química - Na Abordagem do Cotidiano . Moderna Didático. RUSSEL, John B. Química Geral - Volume II . Makron Books. JONES, Loretta e ATKINS, Peter. Princípios de Química: Questionando a vida moderna e o meio ambiente . Bookman.

TÉCNICO EM COMÉRCIO – INTEGRADO		
DISCIPLINA	CARGA HORÁRIA	AULAS/ SEMANA
QUÍMICA II	80	02
SEMESTRE/PERÍODO: 2º ANO		

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO
1. Gases; 2. Estudo das dispersões; 3. Termodinâmica aplicada à química; 4. Cinética química; 5. Sistemas em equilíbrio; 6. Eletroquímica; 7. Radioatividade.

ESTRATÉGIA PEDAGÓGICA E AVALIAÇÃO
Estes itens constarão do respectivo plano de ensino da disciplina, sendo permanentemente revisto e atualizado pelo docente responsável.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA
RUSSEL, John B. Química Geral - Volume I . Makron Books. BAIRD, Colin e CANN, Michael. Química Ambiental . Bookman. ALLINGER, Norman. Química Orgânica . LTC.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR
CANTO, Eduardo Leite do e PERUZZO, Tito Miragaia. Química - Na Abordagem do Cotidiano . Moderna Didático. RUSSEL, John B. Química Geral - Volume II . Makron Books. JONES, Loretta e ATKINS, Peter. Princípios de Química: Questionando a vida moderna e o meio ambiente . Bookman.

TÉCNICO EM COMÉRCIO – INTEGRADO		
DISCIPLINA	CARGA HORÁRIA	AULAS/ SEMANA
QUÍMICA III	80	02
SEMESTRE/PERÍODO: 3º ANO		

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO
1. Química dos compostos do carbono; 2. Características gerais dos compostos orgânicos; 3. Funções orgânicas e suas aplicações; 4. Estudo das estruturas dos compostos orgânicos (isomeria); 5. Principais reações envolvendo os compostos orgânicos; 6. Importância dos compostos orgânicos nas diversas áreas; 7. Aplicação dos compostos orgânicos.

ESTRATÉGIA PEDAGÓGICA E AVALIAÇÃO
Estes itens constarão do respectivo plano de ensino da disciplina, sendo permanentemente revisto e atualizado pelo docente responsável.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA
RUSSEL, John B. Química Geral - Volume I . Makron Books. BAIRD, Colin e CANN, Michael. Química Ambiental . Bookman. ALLINGER, Norman. Química Orgânica . LTC.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR
CANTO, Eduardo Leite do e PERUZZO, Tito Miragaia. Química - Na Abordagem do Cotidiano . Moderna Didático. RUSSEL, John B. Química Geral - Volume II . Makron Books. JONES, Loretta e ATKINS, Peter. Princípios de Química: Questionando a vida moderna e o meio ambiente . Bookman.

TÉCNICO EM COMÉRCIO – INTEGRADO		
DISCIPLINA	CARGA HORÁRIA	AULAS/ SEMANA
BIOLOGIA I	120 H	03
SEMESTRE/PERÍODO: 1º ANO		

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO
<ol style="list-style-type: none"> 1. Natureza do conhecimento científico: método científico; ramos da biologia; 2. Fundamentos básicos de Ecologia; 3. Fluxo de energia e níveis tróficos; 4. Ciclos Biogeoquímicos; 5. Relações ecológicas, Ecologia de Populações e Sucessão Ecológica; 6. Biomas; 7. Desequilíbrios ambientais e sustentabilidade; 8. Origem da Vida e características dos seres vivos; 9. Bioquímica celular; 10. Organização celular: células procarióticas e eucarióticas; células animais e vegetais (estrutura e fisiologia); 11. Divisão celular: mitose e meiose; 12. Tipos de reprodução nos seres vivos: assexuada e sexuada; 13. Reprodução humana e Desenvolvimento Embrionário.

ESTRATÉGIA PEDAGÓGICA E AVALIAÇÃO
Estes itens constarão do respectivo plano de ensino da disciplina, sendo permanentemente revisto e atualizado pelo docente responsável.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA
LOPES, Sonia e ROSSO, Sergio. Bio . Saraiva. São Paulo. RODRIGUES, Rosemary Nakano Cavalli e outros. Projeto escola e cidadania para todos – pec biologia vol. 2 . Editora do Brasil. MARGULIS, Lynn e SAGAN, Dorion. O que é vida . Jorge Zahar. São Paulo.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR
TOLA, José. Atlas de zoologia . FTD. São Paulo. CUERDA, Joseph. Atlas de botânica . FTD. São Paulo. LESSA, Octacílio. Dicionário básico de biologia . Ciência moderna. São Paulo.

TÉCNICO EM COMÉRCIO – INTEGRADO		
DISCIPLINA	CARGA HORÁRIA	AULAS/ SEMANA
BIOLOGIA II	80 h/aula	02
SEMESTRE/PERÍODO: 2º ANO		

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO
<ol style="list-style-type: none"> 1. Classificação biológica dos seres vivos; 2. Vírus e Moneras; 3. Protistas e Fungi; 4. Processos energéticos nos seres vivos: respiração e fermentação; 5. Reino Plantae: Briófitas, Pteridófitas, Gimnospermas e Angiospermas; 6. Histologia e Fisiologia Vegetal; 7. Reino Animalia: histologia; tendências evolutivas nos animais; 8. Poríferos e Cnidários; 9. Platelmintos e Nematódeos; 10. Moluscos e Anelídeos; 11. Artrópodes; 12. Protocordados e Eucordados; 13. Cordados: Peixes, Anfíbios, Répteis, Aves e Mamíferos; 14. Fisiologia dos Vertebrados: respiração, excreção, circulação, digestão, regulação hormonal e nervosa.

ESTRATÉGIA PEDAGÓGICA E AVALIAÇÃO
Estes itens constarão do respectivo plano de ensino da disciplina, sendo permanentemente revisto e atualizado pelo docente responsável.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA
LOPES, Sonia e ROSSO, Sergio. Bio . Saraiva. São Paulo. RODRIGUES, Rosemary Nakano Cavalli e outros. Projeto escola e cidadania para todos – pec biologia vol. 2 . Editora do Brasil. MARGULIS, Lynn e SAGAN, Dorion. O que é vida . Jorge Zahar. São Paulo.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR
TOLA, José. Atlas de zoologia . FTD. São Paulo. CUERDA, Joseph. Atlas de botânica . FTD. São Paulo. LESSA, Octacílio. Dicionário básico de biologia . Ciência moderna. São Paulo.

TÉCNICO EM COMÉRCIO – INTEGRADO		
DISCIPLINA	CARGA HORÁRIA	AULAS/ SEMANA
BIOLOGIA III	80 h/aula	02
SEMESTRE/PERÍODO: 3º ANO		

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO
1. Conceitos básicos de genética: cromossomos, genes, estrutura e funcionamento do DNA; DNA, RNA e síntese protéica; 2. Primeira Lei de Mendel; 3. Noções de probabilidade em Genética; 4. Segunda Lei de Mendel; 5. Polialelia; 6. Herança do Sexo; 7. Interações gênicas; 8. Engenharia genética; 9. Evolução: evidências evolutivas e conceito de adaptação; 10. Lamarckismo; 11. Darwinismo; 12. Neodarwinismo; 13. Mecanismos de especiação; 14. Evolução Humana; 15. Genética de Populações.

ESTRATÉGIA PEDAGÓGICA E AVALIAÇÃO
Estes itens constarão do respectivo plano de ensino da disciplina, sendo permanentemente revisto e atualizado pelo docente responsável.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA
LOPES, Sonia e ROSSO, Sergio. Bio . Saraiva. São Paulo. RODRIGUES, Rosemary Nakano Cavalli e outros. Projeto escola e cidadania para todos – pec biologia vol. 2 . Editora do Brasil. MARGULIS, Lynn e SAGAN, Dorion. O que é vida . Jorge Zahar. São Paulo.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR
TOLA, José. Atlas de zoologia . FTD. São Paulo. CUERDA, Joseph. Atlas de botânica . FTD. São Paulo. LESSA, Octacílio. Dicionário básico de biologia . Ciência moderna. São Paulo.

TÉCNICO EM COMÉRCIO – INTEGRADO		
DISCIPLINA	CARGA HORÁRIA	AULAS/ SEMANA
FÍSICA I	80	02
SEMESTRE/PERÍODO: 1º ANO		

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO
1. Mecânica Clássica 1.1. Conservação da quantidade de movimento; 1.2. Leis de Newton; 1.3. Conservação da energia; 1.4. Gravitação; 1.5. Mecânica dos fluidos.

ESTRATÉGIA PEDAGÓGICA E AVALIAÇÃO
Estes itens constarão do respectivo plano de ensino da disciplina. Sendo permanentemente revisto e atualizado pelo docente responsável.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA
RAMOS, Clinton Márcico e BONJORNIO, José Roberto. Física: história e cotidiano (vol. único) . FTD. ISBN-13: 9788532256171 e ISBN 853225617-1. ALVARENGA, Beatriz e MÁXIMO, Antonio. Curso de física (vol. 1) . Scipione. ISBN-13: 9788526258570 e ISBN: 8526258575. ALVARENGA, Beatriz e MÁXIMO, Antonio. Curso de física (vol. 2) . Scipione. ISBN-13: 9788526258594 e ISBN 852625859-1. ALVARENGA, Beatriz e MÁXIMO, Antonio. Curso de física (vol. 2) . Scipione. ISBN-13: 9788526258613.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR
GASPAR, Alberto. Física: mecânica . Ática. ISBN-13: 9788508123667 e ISBN-10: 8508123663. GASPAR, Alberto. Física: eletromagnetismo (vol. 3) . Ática. ISBN-13: 9788508123704 e ISBN-10: 8508123701.

TÉCNICO EM COMÉRCIO – INTEGRADO		
DISCIPLINA	CARGA HORÁRIA	AULAS/ SEMANA
FÍSICA II	80	02
SEMESTRE/PERÍODO: 2º ANO		

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO
1. Física Térmica 1.1. Termômetros e escalas; 1.2. Dilatação; 1.3. Calorimetria; 1.4. Termodinâmica; 2. Ondas e óptica física 2.1. Ondas mecânicas; 2.2. Ondas eletromagnéticas; 2.3. Dualidade onda partícula; 2.4. Estudo do som; 3. Óptica geométrica 3.1. Espelhos planos; 3.2. Espelhos esféricos; 3.3. Lentes; 3.4. Instrumentos ópticos.

ESTRATÉGIA PEDAGÓGICA E AVALIAÇÃO
Estes itens constarão do respectivo plano de ensino da disciplina, sendo permanentemente revisto e atualizado pelo docente responsável.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA
RAMOS, Clinton Márcico e BONJORNO, José Roberto. Física: história e cotidiano (vol. único) . FTD. ISBN-13: 9788532256171 e ISBN 853225617-1. ALVARENGA, Beatriz e MÁXIMO, Antonio. Curso de física (vol. 1) . Scipione. ISBN-13: 9788526258570 e ISBN: 8526258575. ALVARENGA, Beatriz e MÁXIMO, Antonio. Curso de física (vol. 2) . Scipione. ISBN-13: 9788526258594 e ISBN 852625859-1. ALVARENGA, Beatriz e MÁXIMO, Antonio. Curso de física (vol. 2) . Scipione. ISBN-13: 9788526258613.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR
GASPAR, Alberto. Física: mecânica . Ática. ISBN-13: 9788508123667 e ISBN-10: 8508123663. GASPAR, Alberto. Física: eletromagnetismo (vol. 3) . Ática. ISBN-13: 9788508123704 e ISBN-10: 8508123701.

TÉCNICO EM COMÉRCIO – INTEGRADO		
DISCIPLINA	CARGA HORÁRIA	AULAS/ SEMANA
FÍSICA III	80	02
SEMESTRE/PERÍODO: 3 ANO		

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO
1. Eletrodinâmica; 2. Aparelhos elétricos resistivos; 3. Corrente elétrica; 4. Potência elétrica; 5. Resistência elétrica; 6. Eletrostática; 7. Campo elétrico; 8. Potencial elétrico; 9. Eletromagnetismo; 10. Campo magnético; 11. Força magnética; 12. Indução eletromagnética geração e distribuição de energia elétrica; 13. Efeito fotoelétrico; 14. Noções de energia nuclear.

ESTRATÉGIA PEDAGÓGICA E AVALIAÇÃO
Estes itens constarão do respectivo plano de ensino da disciplina, sendo permanentemente revisto e atualizado pelo docente responsável.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA
RAMOS, Clinton Márcico e BONJORNO, José Roberto. Física: história e cotidiano (vol. único) . FTD. ISBN-13: 9788532256171 e ISBN 853225617-1. ALVARENGA, Beatriz e MÁXIMO, Antonio. Curso de física (vol. 1) . Scipione. ISBN-13: 9788526258570 e ISBN: 8526258575. ALVARENGA, Beatriz e MÁXIMO, Antonio. Curso de física (vol. 2) . Scipione. ISBN-13: 9788526258594 e ISBN 852625859-1. ALVARENGA, Beatriz e MÁXIMO, Antonio. Curso de física (vol. 2) . Scipione. ISBN-13: 9788526258613.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR
GASPAR, Alberto. Física: mecânica . Ática. ISBN-13: 9788508123667 e ISBN-10: 8508123663. GASPAR, Alberto. Física: eletromagnetismo (vol. 3) . Ática. ISBN-13: 9788508123704 e ISBN-10: 8508123701.

TÉCNICO EM COMÉRCIO – INTEGRADO		
DISCIPLINA	CARGA HORÁRIA	AULAS/ SEMANA
GEOGRAFIA I	120	03
SEMESTRE/PERÍODO: 1º ANO		

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO
<p>1. Conceitos fundantes da Geografia</p> <p>1.1. Lugar;</p> <p>1.2. Paisagem;</p> <p>1.3. Território;</p> <p>1.4. Espaço;</p> <p>1.5. Região;</p> <p>2. Sistemas de localização e representação cartográfica</p> <p>2.1. Coordenadas geográficas;</p> <p>2.2. Fusos horários;</p> <p>2.3. Escala;</p> <p>2.4. Projeções cartográficas;</p> <p>3. Paisagem natural e problemas ambientais</p> <p>3.1. Relevo;</p> <p>3.2. Vegetação;</p> <p>3.3. Solo;</p> <p>3.4. Hidrografia;</p> <p>3.5. Clima;</p> <p>3.6. Problemas ambientais globais;</p> <p>4. Aspectos da dinâmica populacional</p> <p>4.1. Teorias demográficas;</p> <p>4.2. Estruturas da população: atividades econômicas, sexo, idade, IDH;</p> <p>4.3. Conflitos étnicos-nacionalistas;</p> <p>5. Aspectos da urbanização mundial</p> <p>5.1. Indústria e urbanização;</p> <p>5.2. Rede urbana;</p> <p>5.3. Problemas sociais urbanos;</p> <p>6. Fontes de energia e revolução técnica-científica-informacional</p> <p>6.1. Fontes energéticas: convencionais e alternativas;</p> <p>6.2. Revolução Industrial e espaço geográfico;</p> <p>7. Geopolítica mundial</p> <p>7.1. Do pós-guerra à “nova” ordem mundial.</p>

ESTRATÉGIA PEDAGÓGICA E AVALIAÇÃO
Estes itens constarão do respectivo plano de ensino da disciplina, sendo permanentemente revisto e atualizado pelo docente responsável.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA
CARLOS, Ana Fani Alessandri. A Cidade . Contexto.
DAMIANI, Amélia. População e Geografia . Contexto.
SIMIELLI, Maria Elena. Geotlas . Atica Didático.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR
MENDONÇA, Francisco. Geografia e Meio Ambiente . Contexto.
ROSS, Jurandyr Luciano Sanches. Geomorfologia: Ambiente e Planejamento . Contexto.
MARTINELLI, Marcelo. Mapas de Geografia e Cartografia Temática . Contexto.

TÉCNICO EM COMÉRCIO – INTEGRADO		
DISCIPLINA	CARGA HORÁRIA	AULAS/ SEMANA
GEOGRAFIA II	80	02
SEMESTRE/PERÍODO: 2º ANO		

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO
<p>1. Globalização e regionalização do espaço geográfico</p> <p>1.1. A OMC e a liberalização do comércio mundial;</p> <p>1.2. Os principais blocos econômicos regionais;</p> <p>1.3. A atual divisão internacional do trabalho;</p> <p>2. A organização do território brasileiro</p> <p>2.1. A formação histórico-territorial do Brasil;</p> <p>2.2. As regionalizações do Brasil;</p> <p>2.3. Dinâmica da sociedade brasileira: atividades econômicas, sexo, estrutura etária, IDH;</p> <p>3. Paisagem natural do Brasil</p> <p>3.1. Relevo;</p> <p>3.2. Vegetação;</p> <p>3.3. Solo;</p> <p>3.4. Hidrografia;</p> <p>3.5. Clima;</p> <p>3.6. Problemas ambientais;</p> <p>4. A questão agrária e a estrutura fundiária do Brasil</p> <p>4.1. Relações de trabalho e produção;</p> <p>4.2. Conflitos sociais no campo;</p> <p>4.3. A modernização na agricultura;</p> <p>5. A industrialização e urbanização brasileira</p> <p>5.1. A estrutura industrial brasileira;</p> <p>5.2. O Brasil urbano: a hierarquia urbana brasileira;</p> <p>5.3. Os problemas sociais urbanos.</p>

ESTRATÉGIA PEDAGÓGICA E AVALIAÇÃO
Estes itens constarão do respectivo plano de ensino da disciplina, sendo permanentemente revisto e atualizado pelo docente responsável.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA
CARLOS, Ana Fani Alessandri. A Cidade . Contexto.
DAMIANI, Amélia. População e Geografia . Contexto.
SIMIELLI, Maria Elena. Geotlas . Atica Didático.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR
MENDONÇA, Francisco. Geografia e Meio Ambiente . Contexto.
ROSS, Jurandyr Luciano Sanches. Geomorfologia: Ambiente e Planejamento . Contexto.
MARTINELLI, Marcelo. Mapas de Geografia e Cartografia Temática . Contexto.

TÉCNICO EM COMÉRCIO – INTEGRADO		
DISCIPLINA	CARGA HORÁRIA	AULAS/ SEMANA
GEOGRAFIA III	40	01
SEMESTRE/PERÍODO: 3º ANO		

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO
1. Dinâmica sócio-espacial do território Mato-grossense 1.1. Formação e expansão do território Mato-grossense; 1.2. Economias tradicionais e modernas do Mato-Grosso; 1.3. Os problemas sociais urbanos do MT; 2. O quadro natural do Mato-Grosso 2.1. Relevo; 2.2. Vegetação; 2.3. Solo; 2.4. Hidrografia; 2.5. Clima; 2.6. Problemas ambientais.

ESTRATÉGIA PEDAGÓGICA E AVALIAÇÃO
Estes itens constarão do respectivo plano de ensino da disciplina, sendo permanentemente revisto e atualizado pelo docente responsável.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA
CARLOS, Ana Fani Alessandri. A Cidade . Contexto. DAMIANI, Amélia. População e Geografia . Contexto. SIMIELLI, Maria Elena. Geoatlas . Atica Didático.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR
MENDONÇA, Francisco. Geografia e Meio Ambiente . Contexto. ROSS, Jurandyr Luciano Sanches. Geomorfologia: Ambiente e Planejamento . Contexto. MARTINELLI, Marcelo. Mapas de Geografia e Cartografia Temática . Contexto.

TÉCNICO EM COMÉRCIO – INTEGRADO		
DISCIPLINA	CARGA HORÁRIA	AULAS/ SEMANA
LÍNGUA ESTRANGEIRA - INGLÊS I	80	02
SEMESTRE/PERÍODO: 1º ANO		

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO
1. Simple present, simple past; 2. Present perfect, past perfect and present perfect continuous; 3. Conditional sentences; 4. Gerunds and infinitives; 5. Modal auxiliary verbs and related expressions; 6. Modal auxiliary verbs and related expressions (II); 7. The passive; 8. Causative verbs.

ESTRATÉGIA PEDAGÓGICA E AVALIAÇÃO
Estes itens constarão do respectivo plano de ensino da disciplina, sendo permanentemente revisto e atualizado pelo docente responsável.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA
AMOS, Eduardo, PRESCHER, Elisabeth. Gramática Fácil de Inglês (Ensino Médio) . Richmond Publishing. MURPHY, Raymond. Essential Grammar: Gramática Básica da Língua Inglesa . Martins Editora. MURPHY, Raymond e SMALZER, William. Basic Grammar in Use (Student's Book with answers) . Cambridge University Press – Elt.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR
MURPHY, Raymond e SMALZER, William. Basic Grammar in Use (Workbook with answers) Cambridge University Press – Elt. MURPHY, Raymond e SMALZER, William. English Grammar in Use . Cambridge University Press – Elt. MURPHY, Raymond e SMALZER, William. Advanced Grammar in Use . Cambridge University Press – Elt. WEISZFLOG, Walter; TREVISAN, Rosana e outros. MICHAELIS: Moderno Dicionário Inglês – Português / Português – Inglês . Melhoramentos. GALANTE, Terezinha Prado. Inglês para processamento de Dados: textos sobre computação, exercícios de compreensão, siglas, abreviações e glossário . Atlas. ASSIS-PETERSON, A. A. Línguas Estrangeiras para Além do Método . EdUFMT. HARMER, Jeremy. How to Teach English: an introduction to the practice of English language teaching . Longman. GERNGROSS, Günter, PUCHTA, Hebert, THORNBURY, Scott. Teaching Grammar Creatively . Helbling Languages. BAUM, L Frank. The Wizard of OZ . Macmillan Readers. WHITNEY, Norman. The Truth Machine . Macmillan Readers. MILNE, John. Lucky Number . Macmillan Readers. PROWSE, Philip. The Woman Who Disappeared . Macmillan Readers. SHAKESPEARE, William. Macbeth . Macmillan Readers.

TÉCNICO EM COMÉRCIO – INTEGRADO		
DISCIPLINA	CARGA HORÁRIA	AULAS/ SEMANA
LÍNGUA ESTRANGEIRA - INGLÊS II	40	01
SEMESTRE/PERÍODO: 2º ANO		

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO
1. Direct and indirect (reported) speech; 2. Direct and indirect (reported) speech (II); 3. Relative adjective clauses; 4. Relative adjective clauses (II).

ESTRATÉGIA PEDAGÓGICA E AVALIAÇÃO
Estes itens constarão do respectivo plano de ensino da disciplina, sendo permanentemente revisto e atualizado pelo docente responsável.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA
AMOS, Eduardo, PRESCHER, Elisabeth. Gramática Fácil de Inglês (Ensino Médio) . Richmond Publishing. MURPHY, Raymond. Essential Grammar: Gramática Básica da Língua Inglesa . Martins Editora. MURPHY, Raymond e SMALZER, William. Basic Grammar in Use (Student's Book with answers) . Cambridge University Press – Elt.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR
MURPHY, Raymond e SMALZER, William. Basic Grammar in Use (Workbook with answers) Cambridge University Press – Elt. MURPHY, Raymond e SMALZER, William. English Grammar in Use . Cambridge University Press – Elt. MURPHY, Raymond e SMALZER, William. Advanced Grammar in Use . Cambridge University Press – Elt. WEISZFLOG, Walter; TREVISAN, Rosana e outros. MICHAELIS: Moderno Dicionário Inglês – Português / Português – Inglês . Melhoramentos. GALANTE, Terezinha Prado. Inglês para processamento de Dados: textos sobre computação, exercícios de compreensão, siglas, abreviações e glossário . Atlas. ASSIS-PETERSON, A. A. Línguas Estrangeiras para Além do Método . EdUFMT. HARMER, Jeremy. How to Teach English: an introduction to the practice of English language teaching . Longman. GERNGROSS, Günter, PUCHTA, Hebert, THORNBURY, Scott. Teaching Grammar Creatively . Helbling Languages. BAUM, L Frank. The Wizard of OZ . Macmillan Readers. WHITNEY, Norman. The Truth Machine . Macmillan Readers. MILNE, John. Lucky Number . Macmillan Readers. PROWSE, Philip. The Woman Who Disappeared . Macmillan Readers. SHAKESPEARE, William. Macbeth . Macmillan Readers.

TÉCNICO EM COMÉRCIO – INTEGRADO		
DISCIPLINA	CARGA HORÁRIA	AULAS/ SEMANA
LÍNGUA ESTRANGEIRA - INGLÊS III	40	01
SEMESTRE/PERÍODO: 3º ANO		

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO
1. Adverb clauses; 2. Noun clauses; 3. Prepositions; 4. Phrasal verbs.

ESTRATÉGIA PEDAGÓGICA E AVALIAÇÃO
Estes itens constarão do respectivo plano de ensino da disciplina, sendo permanentemente revisto e atualizado pelo docente responsável.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA
AMOS, Eduardo, PRESCHER, Elisabeth. Gramática Fácil de Inglês (Ensino Médio) . Richmond Publishing. MURPHY, Raymond. Essential Grammar: Gramática Básica da Língua Inglesa . Martins Editora. MURPHY, Raymond e SMALZER, William. Basic Grammar in Use (Student's Book with answers) . Cambridge University Press – Elt.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR
MURPHY, Raymond e SMALZER, William. Basic Grammar in Use (Workbook with answers) Cambridge University Press – Elt. MURPHY, Raymond e SMALZER, William. English Grammar in Use . Cambridge University Press – Elt. MURPHY, Raymond e SMALZER, William. Advanced Grammar in Use . Cambridge University Press – Elt. WEISZFLOG, Walter; TREVISAN, Rosana e outros. MICHAELIS: Moderno Dicionário Inglês – Português / Português – Inglês . Melhoramentos. GALANTE, Terezinha Prado. Inglês para processamento de Dados: textos sobre computação, exercícios de compreensão, siglas, abreviações e glossário . Atlas. ASSIS-PETERSON, A. A. Línguas Estrangeiras para Além do Método . EdUFMT. HARMER, Jeremy. How to Teach English: an introduction to the practice of English language teaching . Longman. GERNGROSS, Günter, PUCHTA, Hebert, THORNBURY, Scott. Teaching Grammar Creatively . Helbling Languages. BAUM, L Frank. The Wizard of OZ . Macmillan Readers. WHITNEY, Norman. The Truth Machine . Macmillan Readers. MILNE, John. Lucky Number . Macmillan Readers. PROWSE, Philip. The Woman Who Disappeared . Macmillan Readers. SHAKESPEARE, William. Macbeth . Macmillan Readers.

TÉCNICO EM COMÉRCIO – INTEGRADO		
DISCIPLINA	CARGA HORÁRIA	AULAS/ SEMANA
LÍNGUA PORTUGUESA I	160	04
SEMESTRE/PERÍODO: 1º ANO		

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO
1. Cena de produção do texto 1.1. Produtor, situação (tempo e espaço) e ouvinte/leitor. 2. Conceito de texto e gênero 3. Resumo 4. Variação lingüística 5. Coesão e coerência textuais 6. Funções da linguagem 6.1. Função referencial; 6.2. Função expressiva; 6.3. Função conativa; 6.4. Função fática; 6.5. Função metalingüística; 6.6. Função poética. 7. Modos de citar o discurso alheio 7.1. Modalização em discurso segundo; 7.2. Discurso direto; 7.3. Discurso indireto; 7.4. Ilha textual; 7.5. Discurso indireto livre; 8. Seqüências textuais 8.1. Dialogal: estudo do texto dramático (comédia, auto, farsa, paródia...); 8.2. Descritiva: estudo da crônica; 8.3. Narrativa: estudo do conto.

ESTRATÉGIA PEDAGÓGICA E AVALIAÇÃO
Estes itens constarão do respectivo plano de ensino da disciplina, sendo permanentemente revisto e atualizado pelo docente responsável.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA
WILLIAM ROBERTO CEREJA & THEREZA COCHAR MAGALHAES. Portugues linguagens . Atual. 2004. ERNANI TERRA & JOSE DE NICOLA. Português: língua, literatura e produção de textos Scipione. 2004. EMILIA AMARAL & MAURO FERREIRA & RICARDO LEITE & ET AL. Novas palavras: português: ensino médio . FTD.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR
PONTARA, MARCELA NOGUEIRA; ABAURRE, MARIA LUIZA. Literatura Brasileira - Tempos, Leitores e Leituras - Vol. Único - Moderna Plus - 2ª Ed. ROBERTO MELO MESQUITA. Gramática da língua portuguesa . Saraiva. 2007. MAURO FERREIRA. Aprender e Praticar Gramática . FTD. 2003. JOSE DE NICOLA. Língua, literatura e redação . Scipione. 1998.

TÉCNICO EM COMÉRCIO – INTEGRADO		
DISCIPLINA	CARGA HORÁRIA	AULAS/ SEMANA
LÍNGUA PORTUGUESA II	120	03
SEMESTRE/PERÍODO: 2º ANO		

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO
<p>1. LITERATURA</p> <p>1.1. Gêneros literários: romance, poema.</p> <p>2. TEXTO</p> <p>2.1. Seqüência explicativa;</p> <p>2.2. Seqüência argumentativa;</p> <p>2.3. Gêneros não-literários: verbete, artigo informativo, carta argumentativa, artigo de opinião.</p> <p>3. GRAMÁTICA</p> <p>3.1. Relações sintáticas nas orações: termos subordinantes e termos subordinados;</p> <p>3.1.1. Sujeito e predicado;</p> <p>3.1.2. Objeto direto, objeto indireto, complemento nominal e agente da passiva;</p> <p>3.1.3. Adjunto adverbial, aposto e vocativo;</p> <p>3.2. Gramática aplicada;</p> <p>3.2.1. Concordância verbal;</p> <p>3.2.2. Regência, colocação pronominal e pontuação.</p>

ESTRATÉGIA PEDAGÓGICA E AVALIAÇÃO
Estes itens constarão do respectivo plano de ensino da disciplina, sendo permanentemente revisto e atualizado pelo docente responsável.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA
<p>WILLIAM ROBERTO CEREJA & THEREZA COCHAR MAGALHAES. Portugues linguagens. Atual. 2004.</p> <p>ERNANI TERRA & JOSE DE NICOLA. Português: língua, literatura e produção de textos Scipione. 2004.</p> <p>EMILIA AMARAL & MAURO FERREIRA & RICARDO LEITE & ET AL. Novas palavras: português: ensino médio. FTD.</p>

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR
<p>PONTARA, MARCELA NOGUEIRA; ABAURRE, MARIA LUIZA. Literatura Brasileira - Tempos, Leitores e Leituras - Vol. Único - Moderna Plus - 2ª Ed.</p> <p>ROBERTO MELO MESQUITA. Gramática da língua portuguesa. Saraiva. 2007.</p> <p>MAURO FERREIRA. Aprender e Praticar Gramática. FTD. 2003.</p> <p>JOSE DE NICOLA. Língua, literatura e redação. Scipione. 1998.</p>

TÉCNICO EM COMÉRCIO – INTEGRADO		
DISCIPLINA	CARGA HORÁRIA	AULAS/ SEMANA
LÍNGUA PORTUGUESA III	120	03
SEMESTRE/PERÍODO: 3º ANO		

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO
<p>1. LITERATURA</p> <p>1.1. Gêneros literários: novela, literatura de entretenimento.</p> <p>2. TEXTO</p> <p>2.1. Seqüência explicativa;</p> <p>2.2. Seqüência argumentativa;</p> <p>2.3. Gêneros não-literários: resenha.</p> <p>3. GRAMÁTICA</p> <p>3.1. Análise sintática do período composto;</p> <p>3.1.1. Orações subordinadas substantivas e adjetivas;</p> <p>3.1.2. Orações subordinadas adverbiais e orações coordenadas;</p> <p>3.2. Visão assistemática de convenções do registro culto oral e escrito.</p>

ESTRATÉGIA PEDAGÓGICA E AVALIAÇÃO
Estes itens constarão do respectivo plano de ensino da disciplina, sendo permanentemente revisto e atualizado pelo docente responsável.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA
<p>WILLIAM ROBERTO CEREJA & THEREZA COCHAR MAGALHAES. Portugues linguagens. Atual. 2004.</p> <p>ERNANI TERRA & JOSE DE NICOLA. Português: língua, literatura e produção de textos Scipione. 2004.</p> <p>EMILIA AMARAL & MAURO FERREIRA & RICARDO LEITE & ET AL. Novas palavras: português: ensino médio. FTD.</p>

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR
<p>PONTARA, MARCELA NOGUEIRA; ABAURRE, MARIA LUIZA. Literatura Brasileira - Tempos, Leitores e Leituras - Vol. Único - Moderna Plus - 2ª Ed.</p> <p>ROBERTO MELO MESQUITA. Gramática da língua portuguesa. Saraiva. 2007.</p> <p>MAURO FERREIRA. Aprender e Praticar Gramática. FTD. 2003.</p> <p>JOSE DE NICOLA. Língua, literatura e redação. Scipione. 1998.</p>

TÉCNICO EM COMÉRCIO – INTEGRADO		
DISCIPLINA	CARGA HORÁRIA	AULAS/ SEMANA
MATEMÁTICA I	160	04
SEMESTRE/PERÍODO: 1º ANO		

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO
1. Conjuntos numéricos; 2. Intervalo; 3. Função; 4. Função composta e inversa; 5. Função do 1º grau; 6. Função do 2º grau; 7. Inequações do 2º grau; 8. Função modular; 9. Função exponencial; 10. Função logarítmica; 11. Progressão aritmética; 12. Progressão geométrica.

ESTRATÉGIA PEDAGÓGICA E AVALIAÇÃO
Estes itens constarão do respectivo plano de ensino da disciplina, sendo permanentemente revisto e atualizado pelo docente responsável.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA
DANTE, Luiz Roberto. Matemática: Contextos e Aplicações . Ática. IEZZE, Gelson; DOLCE, Osvaldo; e outros. Matemática e Realidade . Atual. IEZZE, Gelson; DOLCE, Osvaldo; e outros. Matemática: Volume único . Atual.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR
IEZZE, Gelson; MURAKAMI, Carlos. Fundamentos da Matemática Elementar 1 . Atual. IEZZE, Gelson; Hazzan, Samuel. Fundamentos da Matemática Elementar, 4 . Atual. LIMA, Elon Lages; e outros. A matemática do ensino médio – Volumes 1 . Atual. LIMA, Elon Lages; e outros. A matemática do ensino médio – Volumes 2 . Atual.

TÉCNICO EM COMÉRCIO – INTEGRADO		
DISCIPLINA	CARGA HORÁRIA	AULAS/ SEMANA
MATEMÁTICA II	120	03
SEMESTRE/PERÍODO: 2º ANO		

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO
1. Relações métricas do triângulo; 2. Trigonometria no triângulo retângulo; 3. Trigonometria no ciclo trigonométrico; 4. Matrizes; 5. Determinantes; 6. Sistemas de equações lineares; 7. Polinômios; 8. Equações polinomiais.

ESTRATÉGIA PEDAGÓGICA E AVALIAÇÃO
Estes itens constarão do respectivo plano de ensino da disciplina, sendo permanentemente revisto e atualizado pelo docente responsável.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA
DANTE, Luiz Roberto. Matemática: Contextos e Aplicações . Ática. IEZZE, Gelson; DOLCE, Osvaldo; e outros. Matemática e Realidade . Atual. IEZZE, Gelson; DOLCE, Osvaldo; e outros. Matemática: Volume único . Atual.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR
IEZZE, Gelson; MURAKAMI, Carlos. Fundamentos da Matemática Elementar 1 . Atual. IEZZE, Gelson; Hazzan, Samuel. Fundamentos da Matemática Elementar, 4 . Atual. LIMA, Elon Lages; e outros. A matemática do ensino médio – Volumes 1 . Atual. LIMA, Elon Lages; e outros. A matemática do ensino médio – Volumes 2 . Atual.

TÉCNICO EM COMÉRCIO – INTEGRADO		
DISCIPLINA	CARGA HORÁRIA	AULAS/ SEMANA
MATEMÁTICA III	120	03
SEMESTRE/PERÍODO: 3º ANO		

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO
1. Análise combinatória; 2. Binômio de Newton; 3. Probabilidades; 4. Estatística; 5. Geometria plana; 6. Matemática financeira; 7. Geometria espacial; 8. Geometria analítica.

ESTRATÉGIA PEDAGÓGICA E AVALIAÇÃO
Estes itens constarão do respectivo plano de ensino da disciplina, sendo permanentemente revisto e atualizado pelo docente responsável.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA
DANTE, Luiz Roberto. Matemática: Contextos e Aplicações . Ática. IEZZE, Gelson; DOLCE, Osvaldo; e outros. Matemática e Realidade . Atual. IEZZE, Gelson; DOLCE, Osvaldo; e outros. Matemática: Volume único . Atual.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR
IEZZE, Gelson; MURAKAMI, Carlos. Fundamentos da Matemática Elementar 1 . Atual. IEZZE, Gelson; Hazzan, Samuel. Fundamentos da Matemática Elementar, 4 . Atual. LIMA, Elon Lages; e outros. A matemática do ensino médio – Volumes 1 . Atual. LIMA, Elon Lages; e outros. A matemática do ensino médio – Volumes 2 . Atual.

TÉCNICO EM COMÉRCIO – INTEGRADO		
DISCIPLINA	CARGA HORÁRIA	AULAS/ SEMANA
ARTES I	40	01
SEMESTRE/PERÍODO: 1º ANO		

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO
1. A Arte como um conhecimento humano sensível–cognitivo; 2. A história, o contexto da Arte na sociedade humana e a sua evolução ao longo do tempo; 3. A natureza e a função das linguagens da Arte.

ESTRATÉGIA PEDAGÓGICA E AVALIAÇÃO
Estes itens constarão do respectivo plano de ensino da disciplina, sendo permanentemente revisto e atualizado pelo docente responsável.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA
COSTELLA, Antônio F. Para apreciar a arte . Senac. São Paulo. PEDROSA, Israel. Da cor à cor inexistente . Senac. São Paulo. PEDROSA, Israel. O universo da cor . Senac. São Paulo. TIBURI, Márcia e CHÉU, Fernando. Diálogo/desenho . Senac. São Paulo

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR
SANTOS, Maria das Graças Vieira Proença de. História da arte . Ática. São Paulo. GRANJA, Carlos Eduardo de Souza Campos. Musicalizando a escola . Escrituras. São Paulo. D'OLIVET, Fabre. Música apresentada como ciência e arte . Madras. São Paulo. MARIZ, Vasco. História da música no Brasil . Nova fronteira.

TÉCNICO EM COMÉRCIO – INTEGRADO		
DISCIPLINA	CARGA HORÁRIA	AULAS/ SEMANA
HISTÓRIA I	120	03
SEMESTRE/PERÍODO: 1º ANO		

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO
<p>1. Introdução ao estudo da História</p> <p>1.1. Para que serve a História?;</p> <p>1.2. O Tempo como uma construção cultural – as várias noções de tempo;</p> <p>1.3. A Pré-História: trabalho e linguagem: traços distintivos do homem;</p> <p>1.4. Do surgimento do homem ao uso dos metais;</p> <p>1.5. A antiguidade do homem do MT.</p> <p>2. A Revolução Agrícola e Revolução Urbana</p> <p>2.1. As sociedades agro-pastoris;</p> <p>2.2. Servidão coletiva e escravidão.</p> <p>3. As sociedades Comerciais: Escravidão Antigo</p> <p>3.1. Grécia;</p> <p>3.2. Roma.</p> <p>4. A transição do Escravidão ao Feudalismo e as transformações nas relações sociais</p> <p>4.1. A servidão: trabalho e vida do servo medieval;</p> <p>4.2. A sociedade feudal: a terra como instrumento de poder;</p> <p>4.3. Mentalidade medieval: religião e poder descentralizado.</p> <p>5. A crise do sistema Feudal</p> <p>5.1. O ressurgimento do comércio e das cidades;</p> <p>5.2. O aparecimento da Burguesia;</p> <p>5.3. A crise do Século XIV;</p> <p>5.4. O fim do feudalismo no Ocidente europeu.</p>

ESTRATÉGIA PEDAGÓGICA E AVALIAÇÃO
Estes itens constarão do respectivo plano de ensino da disciplina, sendo permanentemente revisto e atualizado pelo docente responsável.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA
<p>PINSKY, Jaime. O Brasil no Contexto (1987 - 2007). Contexto.</p> <p>LUCA, Tânia Regina De. Indústria e Trabalho na História do Brasil. Contexto.</p> <p>PINSKY, Jaime. As Primeiras Civilizações. Contexto</p>

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR
<p>PINSKY, Jaime e ELUF, Luiza Nagib. Brasileiro (a) é assim mesmo: cidadania e preconceito. Contexto.</p> <p>HEYWOOD, LINDA M. Diáspora negra no brasil. Contexto.</p> <p>SILVA, KALINA VANDERLEI e SILVA, MACIEL HENRIQUE. Dicionário de Conceitos Históricos. Contexto.</p> <p>PINSKY, Carla Bassanezi. Fontes Históricas. Contexto.</p> <p>PINSKY, Jaime e PINSKY, Carla Bassanezi. História da Cidadania. Contexto.</p> <p>MATTOS, Regiane Augusto de. história e cultura afro-brasileira. Contexto.</p> <p>MONTENEGRO, Antônio Torres. História Oral e Memória: A Cultura Popular Revisitada. Contexto.</p> <p>PINSKY, Carla Bassanezi e LUCA, Tânia Regina de. O Historiador e Suas Fontes. Contexto.</p> <p>FUNARI, Pedro Paulo e NOEL, Francisco Silva. Pré-história do Brasil. Contexto.</p>

TÉCNICO EM COMÉRCIO – INTEGRADO		
DISCIPLINA	CARGA HORÁRIA	AULAS/ SEMANA
HISTÓRIA II	80	02
SEMESTRE/PERÍODO: 2º ANO		

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO
<p>1. As transformações nas relações sociais na transição do Feudalismo para o Capitalismo</p> <p>1.1. O trabalho e cidadania;</p> <p>1.2. O Antigo Regime: mercantilismo, absolutismo e colonialismo;</p> <p>1.3. Sociedade agrária e exclusão no Brasil colonial.</p> <p>2. A Era das Revoluções I</p> <p>2.1. A Revolução Industrial;</p> <p>2.2. Trabalho e cidadania.</p> <p>3. A Era das Revoluções II</p> <p>3.1. A era das luzes;</p> <p>3.2. As duas revoluções políticas: americana e francesa;</p> <p>3.3. Trabalho e cidadania;</p> <p>3.4. Ecos das revoluções liberais no mundo colonial – a independência da América portuguesa e da América espanhola.</p> <p>4. Sociedade agrária e exclusão no Brasil do Século XIX</p> <p>4.1. O trabalho escravo e cidadania negada.</p>

ESTRATÉGIA PEDAGÓGICA E AVALIAÇÃO
Estes itens constarão do respectivo plano de ensino da disciplina, sendo permanentemente revisto e atualizado pelo docente responsável.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA
<p>PINSKY, Jaime. O Brasil no Contexto (1987 - 2007). Contexto.</p> <p>LUCA, Tânia Regina De. Indústria e Trabalho na História do Brasil. Contexto.</p> <p>PINSKY, Jaime. As Primeiras Civilizações. Contexto</p>

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR
<p>PINSKY, Jaime e ELUF, Luiza Nagib. Brasileiro (a) é assim mesmo: cidadania e preconceito. Contexto.</p> <p>HEYWOOD, LINDA M. Diáspora negra no brasil. Contexto.</p> <p>SILVA, KALINA VANDERLEI e SILVA, MACIEL HENRIQUE. Dicionário de Conceitos Históricos. Contexto.</p> <p>PINSKY, Carla Bassanezi. Fontes Históricas. Contexto.</p> <p>PINSKY, Jaime e PINSKY, Carla Bassanezi. História da Cidadania. Contexto.</p> <p>MATTOS, Regiane Augusto de. história e cultura afro-brasileira. Contexto.</p> <p>MONTENEGRO, Antônio Torres. História Oral e Memória: A Cultura Popular Revisitada. Contexto.</p> <p>PINSKY, Carla Bassanezi e LUCA, Tânia Regina de. O Historiador e Suas Fontes. Contexto.</p> <p>FUNARI, Pedro Paulo e NOEL, Francisco Silva. Pré-história do Brasil. Contexto.</p>

TÉCNICO EM COMÉRCIO – INTEGRADO		
DISCIPLINA	CARGA HORÁRIA	AULAS/ SEMANA
HISTÓRIA III	40	01
SEMESTRE/PERÍODO: 3º ANO		

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO
<p>1. Os desdobramentos das Revoluções Liberais e Revolução Industrial no mundo</p> <p>1.1. As Revoluções e Liberais e Nacionalistas do Século XIX;</p> <p>1.2. A afirmação do liberalismo político e econômico;</p> <p>1.3. O trabalho no contexto das transformações ocorridas a partir das revoluções liberais e da revolução industrial;</p> <p>1.4. As crises do liberalismo burguês;</p> <p>1.4.1. Os confrontos do Capital Liberal com ele mesmo: imperialismo e o neo-colonialismo; o totalitarismo; a era das catástrofes: o apogeu da crise (1914 –1945);</p> <p>1.4.2. Os confrontos do liberalismo com o socialismo: a Revolução Russa; a Guerra Fria – confrontos e conflitos entre o socialismo e o capitalismo; o fim da Guerra fria; a afirmação do liberalismo – o neoliberalismo e a globalização.</p> <p>2. Os desdobramentos das Revoluções Liberais e Revolução Industrial no Brasil e no Mato Grosso</p> <p>2.1. O liberalismo brasileiro – acomodação e singularismo: o Século XIX;</p> <p>2.1.1. Os Conflitos sociais – urbanos e rurais;</p> <p>2.1.2. A crise do escravismo e o trabalho assalariado;</p> <p>2.1.3. O republicanism, a crise e o fim da monarquia;</p> <p>2.2. República, democracia e trabalho;</p> <p>2.2.1. O operariado brasileiro no contexto da República Oligárquica;</p> <p>2.2.2. A Revolução de 1930 – Era Vargas;</p> <p>2.2.3. A redemocratização, o Golpe de 1964 e a Ditadura Militar;</p> <p>2.2.4. A democracia brasileira contemporânea no contexto da hegemonia do capital neoliberal e da Globalização.</p>

ESTRATÉGIA PEDAGÓGICA E AVALIAÇÃO
Estes itens constarão do respectivo plano de ensino da disciplina, sendo permanentemente revisto e atualizado pelo docente responsável.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA
<p>PINSKY, Jaime. O Brasil no Contexto (1987 - 2007). Contexto.</p> <p>LUCA, Tânia Regina De. Indústria e Trabalho na História do Brasil. Contexto.</p> <p>PINSKY, Jaime. As Primeiras Civilizações. Contexto</p>

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR
<p>PINSKY, Jaime e ELUF, Luiza Nagib. Brasileiro (a) é assim mesmo: cidadania e preconceito. Contexto.</p> <p>HEYWOOD, LINDA M. Diáspora negra no brasil. Contexto.</p> <p>SILVA, KALINA VANDERLEI e SILVA, MACIEL HENRIQUE. Dicionário de Conceitos Históricos. Contexto.</p> <p>PINSKY, Carla Bassanezi. Fontes Históricas. Contexto.</p> <p>PINSKY, Jaime e PINSKY, Carla Bassanezi. História da Cidadania. Contexto.</p> <p>MATTOS, Regiane Augusto de. história e cultura afro-brasileira. Contexto.</p> <p>MONTENEGRO, Antônio Torres. História Oral e Memória: A Cultura Popular Revisitada. Contexto.</p> <p>PINSKY, Carla Bassanezi e LUCA, Tânia Regina de. O Historiador e Suas Fontes. Contexto.</p> <p>FUNARI, Pedro Paulo e NOEL, Francisco Silva. Pré-história do Brasil. Contexto.</p>

TÉCNICO EM COMÉRCIO – INTEGRADO		
DISCIPLINA	CARGA HORÁRIA	AULAS/ SEMANA
FILOSOFIA I	40	01
SEMESTRE/PERÍODO: 1º ANO		

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO
1. Introdução à Filosofia: o que é Filosofia?; 2. Definição etimológica da palavra filosofia; conceito geral, importância e utilidade da filosofia; 3. O surgimento da filosofia na Grécia antiga; 4. A passagem do pensamento mítico para o filosófico; noções fundamentais do pensamento filosófico (a physis, a arqué, o cosmo, o logos, o caráter crítico); 5. História da Filosofia Grega (pré-socráticos, período socrático e sistemático); principais períodos da História da Filosofia; 6. Leitura, análise e interpretação de textos filosóficos.

ESTRATÉGIA PEDAGÓGICA E AVALIAÇÃO
Estes itens constarão do respectivo plano de ensino da disciplina, sendo permanentemente revisto e atualizado pelo docente responsável.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA
ANTISERI, Dario e REALE, Giobanni. História da Filosofia - Volume I - Antiguidade e Idade Média. Paulus. ANTISERI, Dario e REALE, Giobanni. História da Filosofia - Volume II - Do Humanismo a Kant. Paulus. ANTISERI, Dario e REALE, Giobanni. História da Filosofia - Volume III - Do Romantismo até nossos dias. Paulus. ABBAGNANO, Nicola. Dicionário de Filosofia - Edição Revista e Ampliada. Martins Fontes. NETO, João Augusto Mattar. Filosofia e ética na Administração. Saraiva.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR
GAARDER, Jostein. O Mundo de Sofia - Romance da História da Filosofia. Cia das Letras. GRUN, Mauro. Ética e Educação Ambiental. Páris AMARAL, Anna Lia e SILVA, Carlos do Nascimento. Coleção - Os pensadores - 56 volumes. Nova Cultural.

TÉCNICO EM COMÉRCIO – INTEGRADO		
DISCIPLINA	CARGA HORÁRIA	AULAS/ SEMANA
FILOSOFIA II	40	01
SEMESTRE/PERÍODO: 2º ANO		

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO
1. A cultura e a filosofia política: o que é Política?; 2. Elementos que compõe a política: a democracia, a cidadania, os conflitos sociais, o poder e a participação; 3. Formas de governo: monarquia, aristocracia, tirania, etc.; 4. A consciência moral: o que é Moral?; 5. Valores morais: heteronomia, autonomia, responsabilidade moral, liberdade e determinismo; moral e ética; moral e história; moral e direito; moral e arte; moral e ciência.

ESTRATÉGIA PEDAGÓGICA E AVALIAÇÃO
Estes itens constarão do respectivo plano de ensino da disciplina, sendo permanentemente revisto e atualizado pelo docente responsável.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA
ANTISERI, Dario e REALE, Giobanni. História da Filosofia - Volume I - Antiguidade e Idade Média. Paulus. ANTISERI, Dario e REALE, Giobanni. História da Filosofia - Volume II - Do Humanismo a Kant. Paulus. ANTISERI, Dario e REALE, Giobanni. História da Filosofia - Volume III - Do Romantismo até nossos dias. Paulus. ABBAGNANO, Nicola. Dicionário de Filosofia - Edição Revista e Ampliada. Martins Fontes. NETO, João Augusto Mattar. Filosofia e ética na Administração. Saraiva.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR
GAARDER, Jostein. O Mundo de Sofia - Romance da História da Filosofia. Cia das Letras. GRUN, Mauro. Ética e Educação Ambiental. Pirus AMARAL, Anna Lia e SILVA, Carlos do Nascimento. Coleção - Os pensadores - 56 volumes. Nova Cultural.

TÉCNICO EM COMÉRCIO – INTEGRADO		
DISCIPLINA	CARGA HORÁRIA	AULAS/ SEMANA
FILOSOFIA III	40	01
SEMESTRE/PERÍODO: 3º ANO		

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO
<p>1. O conhecimento filosófico e científico: o que é o Conhecimento?</p> <p>1.1 Conhecimento do senso comum e filosófico;</p> <p>1.2 Mito, ciência, ciências da natureza;</p> <p>1.3 Ciências humanas;</p> <p>1.4 Cientificismo; ciência e política;</p> <p>1.5 Ciência e tecnologia;</p> <p>1.6 Arte como conhecimento;</p> <p>1.7 Os paradigmas emergentes da ciência.</p> <p>2. Filosofia: interdisciplinaridade e transdisciplinaridade.</p>

ESTRATÉGIA PEDAGÓGICA E AVALIAÇÃO
Estes itens constarão do respectivo plano de ensino da disciplina, sendo permanentemente revisto e atualizado pelo docente responsável.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA
<p>ANTISERI, Dario e REALE, Giobanni. História da Filosofia - Volume I - Antiguidade e Idade Média. Paulus.</p> <p>ANTISERI, Dario e REALE, Giobanni. História da Filosofia - Volume II - Do Humanismo a Kant. Paulus.</p> <p>ANTISERI, Dario e REALE, Giobanni. História da Filosofia - Volume III - Do Romantismo até nossos dias. Paulus.</p> <p>ABBAGNANO, Nicola. Dicionário de Filosofia - Edição Revista e Ampliada. Martins Fontes.</p> <p>NETO, João Augusto Mattar. Filosofia e ética na Administração. Saraiva.</p>

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR
<p>GAARDER, Jostein. O Mundo de Sofia - Romance da História da Filosofia. Cia das Letras.</p> <p>GRUN, Mauro. Ética e Educação Ambiental. Páris.</p> <p>AMARAL, Anna Lia e SILVA, Carlos do Nascimento. Coleção - Os pensadores - 56 volumes. Nova Cultural.</p>

TÉCNICO EM COMÉRCIO – INTEGRADO		
DISCIPLINA	CARGA HORÁRIA	AULAS/ SEMANA
SOCIOLOGIA I	40	01
SEMESTRE/PERÍODO: 1º ANO		

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO
<p>1. Contexto Histórico do aparecimento da Sociologia; 1.1 Comte e as primeiras formulações da sociologia; 1.2 Outros fundadores: Durkheim, Marx, Weber. 2. Objeto e Método da Sociologia; 2.1 Delimitação do campo de atuação da Sociologia; 2.2 Como a sociologia realiza suas investigações; 2.3 Quem se utiliza das análises sociológicas. 2. Sociologia no Século XX; 2.1 Sociologia como atividade profissional; 2.2 Sociologia Empírica: pesquisa sociológica americana; 2.3 A Escola de Chicago; 2.4 Formas de obtenção de Dados; 2.5 Sociologia da Determinação Social: Talcott Parsons, Robert King Merton; 2.6 Sociologia da Construção Social: Peter Berger, Thomas Luckmann; Pierre Boudieu, Norbert Elias.</p>

ESTRATÉGIA PEDAGÓGICA E AVALIAÇÃO
Estes itens constarão do respectivo plano de ensino da disciplina, sendo permanentemente revisto e atualizado pelo docente responsável.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA
VILA NOVA, Sebastião. Introdução à Sociologia . Atlas. LAKATOS, Eva Maria e ANDRADE, Marina. Sociologia Geral . Atlas. SANTOS, Boaventura de Sousa. A globalização e as ciências sociais . Cortez.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR
BOURDIEU, Pierre. A miséria do mundo . Vozes. CRESPO, Samyra e LEITÃO, Pedro. O que o brasileiro pensa da ecologia . Mast / Cnpq. DAMATTA, Roberto. Fé em Deus e pé na tábua: ou como e por que o trânsito enlouquece no Brasil . Rocco.

TÉCNICO EM COMÉRCIO – INTEGRADO		
DISCIPLINA	CARGA HORÁRIA	AULAS/ SEMANA
SOCIOLOGIA II	40	01
SEMESTRE/PERÍODO: 2º ANO		

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO
1. A Sociologia no Brasil 2. Estudos sobre a formação do Brasil: Euclides da Cunha, Gilberto Freyre 3. Debates sobre o racismo: Joaquim Nabuco, Nina Rodrigues, Florestan Fernandes 3.1. Racismo e Desigualdade; 3.2. Escravidão; 3.3. Etnocentrismo. 4. A Política 4.1. As assembleias e o Discurso Político; 4.2. Poder e Força; 4.3. A razão de Estado. 5. Teorias do contrato 6. Patrimonialismo; 7. Coronelismo; 8. Direitos e Cidadania; 9. Direitos e Reivindicação; 10. Ideologia; 11. O Estado 11.1 Estado e Violência; 11.2 Formação do Estado Moderno; 11.3 Controle e Poder; 11.4 Estado e Nação.
ESTRATÉGIA PEDAGÓGICA E AVALIAÇÃO
Estes itens constarão do respectivo plano de ensino da disciplina, sendo permanentemente revisto e atualizado pelo docente responsável.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA
VILA NOVA, Sebastião. Introdução à Sociologia . Atlas. LAKATOS, Eva Maria e ANDRADE, Marina. Sociologia Geral . Atlas. SANTOS, Boaventura de Sousa. A globalização e as ciências sociais . Cortez.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR
BOURDIEU, Pierre. A miséria do mundo . Vozes. CRESPO, Samyra e LEITÃO, Pedro. O que o brasileiro pensa da ecologia . Mast / Cnpq. DAMATTA, Roberto. Fé em Deus e pé na tábua: ou como e por que o trânsito enlouquece no Brasil . Rocco.

TÉCNICO EM COMÉRCIO – INTEGRADO		
DISCIPLINA	CARGA HORÁRIA	AULAS/ SEMANA
SOCIOLOGIA III	40	01
SEMESTRE/PERÍODO: 3º ANO		

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO
1. Violência; 1.2 Banalização da Violência; 1.3 Violência contra as Mulheres. 2. Movimentos Sociais 2.1 Definição de Movimento Social; 2.2 Desobediência Civil; 2.3 Movimentos Sociais no Brasil; 3. Cultura 3.1 Escola de Frankfurt; 3.2 Cinema; 3.3 Televisão; 3.4 Internet; 3.5. População e Urbanização; 3.6 Cidades e Urbanização; 3.7 Classe Imigrante; 3.8 Cultura Urbana. 4. Meio Ambiente 4.1 Desenvolvimento Sustentável; 4.2 Política Ambiental.

ESTRATÉGIA PEDAGÓGICA E AVALIAÇÃO
Estes itens constarão do respectivo plano de ensino da disciplina, sendo permanentemente revisto e atualizado pelo docente responsável.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA
VILA NOVA, Sebastião. Introdução à Sociologia . Atlas. LAKATOS, Eva Maria e ANDRADE, Marina. Sociologia Geral . Atlas. SANTOS, Boaventura de Sousa. A globalização e as ciências sociais . Cortez.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR
BOURDIEU, Pierre. A miséria do mundo . Vozes. CRESPO, Samyra e LEITÃO, Pedro. O que o brasileiro pensa da ecologia . Mast / Cnpq. DAMATTA, Roberto. Fé em Deus e pé na tábua: ou como e por que o trânsito enlouquece no Brasil . Rocco.

TÉCNICO EM COMÉRCIO – INTEGRADO		
DISCIPLINA	CARGA HORÁRIA	AULAS/ SEMANA
EDUCAÇÃO FÍSICA I	80	02
SEMESTRE/PERÍODO: 1º ANO		

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO
1. Visão teórica e prática do conhecimento corporal e da prevenção e manutenção da saúde; 2. Noções básicas e prática de jogos e esportes de quadra, campo e de pista.

ESTRATÉGIA PEDAGÓGICA E AVALIAÇÃO
Estes itens constarão do respectivo plano de ensino da disciplina, sendo permanentemente revisto e atualizado pelo docente responsável.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA
MIRANDA, Edalton. Bases da Anatomia e Cinesiologia . Sprinter. NAHAS, Markus Vinicius. Atividade Física, Saúde e Qualidade de Vida . Midiograf – Londrina. REVERDITO, Riller Silva e SCAGLIA, Alcides. Pedagogia do Esporte – Jogos Coletivos de Invasão . Phorte.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR
Confederação de Handebol e Beach Handebol. Oficiais de Handebol e Beach Handebol . Sprinter. Confederação de Basquetebol. Oficiais de Basquetebol . Sprinter. Confederação de Futsal. Oficiais de Futsal . Sprinter. Confederação de Atletismo. Oficiais de Atletismo . Sprinter. Confederação de Voleibol. Oficiais de Voleibol . Sprinter.

TÉCNICO EM COMÉRCIO – INTEGRADO		
DISCIPLINA	CARGA HORÁRIA	AULAS/ SEMANA
EDUCAÇÃO FÍSICA II	80	02
SEMESTRE/PERÍODO: 2º ANO		

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO
1. Desenvolvimento das práticas desportivas escolares básicas: jogos, esportes, lutas, ginásticas, expressões corporais, danças, atividades de concentração e socialização; 2. Variáveis fisiológicas do corpo em resposta à prática de exercícios físicos;

ESTRATÉGIA PEDAGÓGICA E AVALIAÇÃO
Estes itens constarão do respectivo plano de ensino da disciplina, sendo permanentemente revisto e atualizado pelo docente responsável.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA
MIRANDA, Edalton. Bases da Anatomia e Cinesiologia . Sprinter. NAHAS, Markus Vinicius. Atividade Física, Saúde e Qualidade de Vida . Midiograf – Londrina. REVERDITO, Riller Silva e SCAGLIA, Alcides. Pedagogia do Esporte – Jogos Coletivos de Invasão . Phorte.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR
Confederação de Handebol e Beach Handebol. Oficiais de Handebol e Beach Handebol . Sprinter. Confederação de Basquetebol. Oficiais de Basquetebol . Sprinter. Confederação de Futsal. Oficiais de Futsal . Sprinter. Confederação de Atletismo. Oficiais de Atletismo . Sprinter. Confederação de Voleibol. Oficiais de Voleibol . Sprinter.

TÉCNICO EM COMÉRCIO – INTEGRADO		
DISCIPLINA	CARGA HORÁRIA	AULAS/ SEMANA
EDUCAÇÃO FÍSICA III	80	02
SEMESTRE/PERÍODO: 3º ANO		

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO
1. Desenvolvimento tático, técnico e físico nas diversas modalidades esportivas.

ESTRATÉGIA PEDAGÓGICA E AVALIAÇÃO
Estes itens constarão do respectivo plano de ensino da disciplina, sendo permanentemente revisto e atualizado pelo docente responsável.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA
MIRANDA, Edalton. Bases da Anatomia e Cinesiologia . Sprinter. NAHAS, Markus Vinicius. Atividade Física, Saúde e Qualidade de Vida . Midiograf – Londrina. REVERDITO, Riller Silva e SCAGLIA, Alcides. Pedagogia do Esporte – Jogos Coletivos de Invasão . Phorte.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR
Confederação de Handebol e Beach Handebol. Oficiais de Handebol e Beach Handebol . Sprinter. Confederação de Basquetebol. Oficiais de Basquetebol . Sprinter. Confederação de Futsal. Oficiais de Futsal . Sprinter. Confederação de Atletismo. Oficiais de Atletismo . Sprinter. Confederação de Voleibol. Oficiais de Voleibol . Sprinter.

TÉCNICO EM COMÉRCIO – INTEGRADO		
DISCIPLINA	CARGA HORÁRIA	AULAS/ SEMANA
LÍNGUA ESTRANGEIRA – ESPANHOL I	80	02
SEMESTRE/PERÍODO: 1º ANO		

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO	
1.	Saludos y presentaciones: Nombres, apellidos, ápodos; saludos y despedidas
2.	Los pronombres sujeto, tratamiento formal e informal, usos
3.	Alfabeto del Español – desarrollo fonético
4.	Advérbios de tiempo
5.	Los artículos determinados e indeterminados, el artículo neutro L O I
6.	Reglas de eufonía
7.	Verbos: ser, estar, ir venir. Modo: indicativo, tiempo: presente.
8.	El origen de la lengua española: ¿español o castellano?
9.	Texto com el contenido anterior – revisión de los artículos y parámetros de tiempo
10.	Verbos en presente de indicativo: verbos regulares (AR, ER, IR)
11.	El adjetivo
12.	Los heterogenéricos, el artículo neutro L O II
13.	Las sílabas tónicas – los heterotónicos
14.	Textos para identificar la utilización del tiempo propuesto y desarrollo ortoépico
15.	Los números: Expressar cantidades de forma general
16.	Adverbios de cantidad: muy / mucho
17.	Los números ordinales
18.	Apocopes de ordinales y cardinales
19.	Las preposiciones
20.	La acentuación gráfica I
21.	Textos referentes a los números – recursos del uso cotidiano: divulgación publicitária
22.	Verbos unipersonales: verbo gustar, parecer, apetecer. Tiempo y modo: Presente do indicativo
23.	Los pronombres complemento I: Complemento directo
24.	Adverbios: adverbios de cantidad – muy / mucho
25.	La acentuación gráfica II, los acentos diacríticos
26.	Textos referentes a la utilización de pronombres complemento y adverbios de cantidad.
<p>Adquisición lexical: Durante estos cuatro bimestres presentar los siguientes temas: países hispanos, gentilicos, profesiones, los días de la semana, los meses del año, las estaciones, la edad, la estatura, el peso, la talla, el número del teléfono, las horas.</p> <p>Los textos sugeridos al final de cada bimestre pueden incluir además de los temas propuestos por bimestre, los temas sugeridos en la adquisición lexical.</p> <p>Desarrollo escrito: Durante los cuatro bimestres desarrollar la escritura de pequeños textos, notas, telegramas, tarjetas, postales conmemorativas y tarjetas de felicitaciones.</p>	

ESTRATÉGIA PEDAGÓGICA E AVALIAÇÃO
Estes itens constarão do respectivo plano de ensino da disciplina, sendo permanentemente revisto e atualizado pelo docente responsável.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA
TALAVERA, Garcia e DIAZ, Miguel. Dicionário Santillana para Estudantes - Espanhol-português / Português-espanhol. Santillana. Real Academia Española. Diccionario Panhispánico de Dudas. Santillana. FANJULL, Adrian Pablo. Gramática y practica de español para brasileños. Moderna. TORREGO, Leonardo Gomez. Gramática didáctica del español: ensino médio: volume único. SM.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR
HERMOSO, Alfredo Gonzales. Conjugar es fácil en español de España y América. Edelsa. MORENO, Concha; NARANJO, Josepha Garcia; MONTOSA, Antonio J. Hierro. Actividades

TÉCNICO EM COMÉRCIO – INTEGRADO		
DISCIPLINA	CARGA HORÁRIA	AULAS/ SEMANA
LÍNGUA ESTRANGEIRA – ESPANHOL II	40	01
SEMESTRE/PERÍODO: 2º ANO		

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO
<ol style="list-style-type: none"> 1. Verbos auxiliares: tener y haber – Modo: indicativo; Tiempo: presente, gerundio 2. Perífrasis verbales 3. El gerundio con verbos auxiliares 4. Colocación de los pronombres complemento 5. Texto con exploración de verbos auxiliares y perífrasis verbales de más uso 6. Pronombres y adjetivos demostrativos y posesivos 7. Adverbios de lugar 8. Pronombres complemento II: complemento directo e indirecto 9. Conjunciones: y, e, o, u 10. Verbos irregulares – presente do indicativo 11. Textos para explotar la utilización del Modo Indicativo: verbos irregulares y adverbios de lugar. 12. Verbos reflexivos 13. Verbos reflexivos con alteración vacática 14. Pronombres complemento directo e indirecto 15. Acentuación gráfica III: El acento diacrítico 16. Textos referentes al uso de pronombres complemento directo e indirecto y verbos reflexivos más utilizados. 17. Pretérito perfecto simple (indefinido) 18. Marcadores temporales 19. Pretérito perfecto compuesto regular e irregular 20. Textos que trabajem la utilización del pretérito perfecto simple y compuesto. <p>Adquisición lexical: La ropa y su aspecto, los colores, tipos de viviendas, objetos de la casa, lugares de una ciudad, parentesco, partes del cuerpo humano.</p> <p>Los textos sugeridos al final de cada bimestre pueden incluir además de los temas propuestos por bimestre, los temas sugeridos en el desarrollo lexical.</p> <p>Desarrollo escrito: Durante los cuatro bimestres desarrollar la escritura de textos descriptivos, cartas, pequeños artículos periodísticos.</p>

ESTRATÉGIA PEDAGÓGICA E AVALIAÇÃO
Estes itens constarão do respectivo plano de ensino da disciplina, sendo permanentemente revisto e atualizado pelo docente responsável.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA
<p>TALAVERA, García e DIAZ, Miguel. Dicionário Santillana para Estudantes - Espanhol-português / Português-espanhol. Santillana.</p> <p>Real Academia Española. Dicionario Panhispanico de Dudas. Santillana.</p> <p>FANJULL, Adrian Pablo. Gramatica y practica de español para brasileños. Moderna.</p> <p>TORREGO, Leonardo Gomez. Gramática didáctica del español: ensino médio: volume único. SM.</p>

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR
<p>HERMOSO, Alfredo Gonzales. Conjugar es fácil en español de España y América. Edelsa.</p> <p>MORENO, Concha; NARANJO, Josepha Garcia; MONTOSA, Antonio J. Hierro. Actividades Ludicas Para La Clase Español. Sgel.</p>

TÉCNICO EM COMÉRCIO – INTEGRADO		
DISCIPLINA	CARGA HORÁRIA	AULAS/ SEMANA
LÍNGUA ESTRANGEIRA – ESPANHOL III	40	01
SEMESTRE/PERÍODO: 3º ANO		

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO	
1.	Pretérito imperfecto
2.	Comparaciones entre los pretéritos perfecto, simple e imperfecto
3.	Aumentativos y diminutivos
4.	El imperativo afirmativo: verbos regulares e irregulares
5.	Textos referentes al imperativo (órdenes y consejos) y pretérito imperfecto (describir personas, narrar acciones del pasado narrando acciones eventuales)
6.	El futuro irregular
7.	El condicional – expresiones verbales de tiempo condicional y la partícula “sí”
8.	Los relativos: formas y usos
9.	Acentuación gráfica IV
10.	Textos referentes al futuro irregular y al condicional, formas de utilización de este tiempo en contraste con la utilización en portugués.
11.	El imperativo irregular
12.	Presente de subjuntivo regular
13.	El imperativo negativo
14.	Textos referentes a la forma y uso del imperativo
15.	El imperfecto del subjuntivo
16.	Los heterosemánticos
17.	Marcadores argumentativos: aunque, sin embargo, no...sino, no sólo...sino también
18.	Textos que desarrollen la utilización de los heterosemánticos contextualizados en las distintas realidades socio-culturales donde se desarrollen.
Adquisición lexical: Manifestar curiosidad y expresar opiniones, dar consejos e instrucciones, animar y persuadir a alguien a hacer algo, expresar planes futuros e imposibilidades de proyectos (factibilidad, imposibilidad, dificultad e inutilidad).	
Desarrollo escrito: Durante los cuatro bimestres desarrollar la escritura de textos narrativos, cartas, artículos	

ESTRATÉGIA PEDAGÓGICA E AVALIAÇÃO
Estes itens constarão do respectivo plano de ensino da disciplina, sendo permanentemente revisto e atualizado pelo docente responsável.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA
TALAVERA, Garcia e DIAZ, Miguel. Dicionário Santillana para Estudantes - Espanhol-português / Português-espanhol. Santillana. Real Academia Española. Diccionario Panhispánico de Dudas. Santillana. FANJULL, Adrian Pablo. Gramática y practica de español para brasileños. Moderna. TORREGO, Leonardo Gomez. Gramática didáctica del español: ensino médio: volume único. SM.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR
HERMOSO, Alfredo Gonzales. Conjugar es fácil en español de España y América. Edelsa. MORENO, Concha; NARANJO, Josepha Garcia; MONTOSA, Antonio J. Hierro. Actividades Ludicas Para La Clase Español. Sgel.

FORMAÇÃO PROFISSIONAL

TÉCNICO EM COMÉRCIO – INTEGRADO		
DISCIPLINA	CARGA HORÁRIA	AULAS/ SEMANA
MATEMÁTICA FINANCEIRA	80	2
SEMESTRE/PERÍODO: 2º ANO		

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO
<p>1. RAZÕES: Razão de dois números e Razão de duas grandezas;</p> <p>2. PROPORÇÕES: Propriedade fundamental;</p> <p>3. GRANDEZAS PROPORCIONAIS: Grandezas Diretamente Proporcionais e Grandezas Inversamente Proporcionais;</p> <p>4. DIVISÃO EM PARTES PROPORCIONAIS: Divisão Diretamente Proporcional e Divisão Inversamente Proporcional;</p> <p>5. REGRA DE SOCIEDADE: Regra de sociedade simples e Regra de sociedade composta;</p> <p>6. REGRA DE TRÊS: Regra de três simples e Regra de três composta;</p> <p>7. PERCENTAGENS: Razão centesimal e Problemas envolvendo percentagens;</p> <p>8. JURO E MONTANTE: Juro e montante, As taxas de juros: Forma percentual e forma unitária, Taxas proporcionais e equivalentes, Juros comerciais e juros exatos, Valor atual e valor nominal;</p> <p>9. DESCONTOS SIMPLES: Desconto comercial ou bancário, Relação entre taxa de desconto simples e taxa de juros simples, Operações com um conjunto de títulos, Prazo médio de um conjunto de títulos;</p> <p>10. JUROS COMPOSTOS: Fórmula do montante, Períodos não inteiros, Taxas equivalentes, Desconto Racional e composto, Desconto bancário composto, Taxa acumulada, Taxa nominal, Taxa efetiva, Taxa real de juros, Atualização monetária, Cadernetas de poupança, Valor atual e nominal em juros compostos, Equivalência de capitais.</p>

ESTRATÉGIA PEDAGÓGICA E AVALIAÇÃO
Estes itens constarão do respectivo plano de ensino da disciplina, sendo permanentemente revisto e atualizado pelo docente responsável.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA
<p>WAGNER, Eduardo; MORGADO, Augusto Cesar. Progressões e Matemática Financeira. SBM.</p> <p>IEZZE, Gelson; Hazzan, Samuel. Fundamentos da Matemática Elementar, volume 11. Atual.</p> <p>FARIA, Rogério Gomes de. Matemática Comercial e Financeira. Ática.</p>

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR
<p>ASSAF NETO, Alexandre. Matemática financeira e suas aplicações. Atlas.</p> <p>AURÉLIO VALIM, Marco. Matemática financeira – Uma abordagem prática utilizando a HP-12C. LCTE.</p> <p>PINHEIRO, Carlos Alberto Org. Matemática financeira sem o uso de calculadoras</p>

financeiras. Ciência Moderna.

TÉCNICO EM COMÉRCIO – INTEGRADO		
DISCIPLINA	CARGA HORÁRIA	AULAS/ SEMANA
PROCESSOS ADMINISTRATIVOS	40	1
SEMESTRE/PERÍODO: 2º ANO		

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO
<p>1. EMPRESA E ENTIDADE: Fatores de produção e Conceito de empresa e entidade;</p> <p>2. ADMINISTRAÇÃO: Técnica de planejamento, Escolas de administração, Conceitos de administração e Processos de administração;</p> <p>3. PLANEJAMENTO: Conceito de planejamento, Tipos de planejamento, Metas do planejamento, Projetos, Tipos de projetos, Fases dos projetos e Elaboração e avaliação de projetos;</p> <p>4. ORGANIZAÇÃO: Estrutura organizacional, Tipos de estrutura, Estrutura de organização formal, Estrutura de organização informal, Autoridade e responsabilidade, Divisão do trabalho, Gráficos de organização, Organogramas e Fluxogramas;</p> <p>5. DIREÇÃO: Conceito de direção, Emissão de ordens, Motivação e comunicação e Coordenação e liderança;</p> <p>6. CONTROLE: Importância e conceito de controle; Características e classificações de controle e Tipos de padrões</p> <p>7. AÇÃO ADMINISTRATIVA: Administração da produção, Administração de marketing, Administração de pessoal, Administração de pessoal, Administração sistêmica;</p> <p>8. IMAGENS DA ORGANIZAÇÃO: Organizações vistas como máquinas, Organizações vistas como organismos: equivalência com o enfoque sistêmico e a teoria contingencial; Organizações vistas como cérebros, Organizações vistas como culturas, Organizações vistas como sistemas políticos, Organizações vistas como prisões psíquicas, Organizações vistas como fluxo e transformação, Organizações vistas como instrumentos de dominação.</p>

ESTRATÉGIA PEDAGÓGICA E AVALIAÇÃO
Estes itens constarão do respectivo plano de ensino da disciplina, sendo permanentemente revisto e atualizado pelo docente responsável.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

TÉCNICO EM COMÉRCIO – INTEGRADO		
DISCIPLINA	CARGA HORÁRIA	AULAS/ SEMANA
HABILIDADES SOCIAIS DE TRABALHO	80	2
SEMESTRE/PERÍODO: 2º ANO		

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO
<p>1. ÉTICA NAS RELAÇÕES;</p> <p>2. RELAÇÕES INTERPESSOAIS: Relações interpessoais em família e Relações interpessoais no trabalho;</p> <p>3. HABILIDADES SOCIAIS: Visão geral, Introdução ao treinamento: avaliação e Definição de classes a serem treinadas;</p> <p>4. TREINAMENTO DE HABILIDADES SOCIAIS: Seguimento de regras, Auto exposição a situações novas, Habilidades sociais de comunicação e Habilidades sociais de trabalho;</p> <p>5. FUNDAMENTOS DO COMPORTAMENTO EM GRUPO: Os grupos e as relações humanas, Interação, Estrutura, Coesão, Normas e Motivos e metas comuns;</p> <p>6. EQUIPES DE TRABALHO;</p> <p>7. COMUNICAÇÃO: A Arte da comunicação; Treinamento em comunicação; Procedimentos de comunicação;</p> <p>8. ATITUDES E COMPORTAMENTOS NO AMBIENTE DE TRABALHO: Concepções sobre as atitudes: determinantes psicossociais; Concepções sobre o comportamento humano: determinantes psicossociais; Atitudes e comportamentos no contexto de trabalho; Concepções sobre os comportamentos dos executivos e trabalhadores e Relações sociais e o processo de interação socioprofissional.</p>

ESTRATÉGIA PEDAGÓGICA E AVALIAÇÃO
Estes itens constarão do respectivo plano de ensino da disciplina, sendo permanentemente revisto e atualizado pelo docente responsável.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

TÉCNICO EM COMÉRCIO – INTEGRADO		
DISCIPLINA	CARGA HORÁRIA	AULAS/ SEMANA
INTRODUÇÃO A COMUNICAÇÃO	40	1
SEMESTRE/PERÍODO: 2º ANO		

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO
<p>1. COMUNICAÇÃO: Comunicação pessoal, Comunicação impessoal, Comunicação verbal e Comunicação não-verbal;</p> <p>2. ELEMENTOS DA COMUNICAÇÃO: Referente, Emissor, Receptor, Código, Canal e Mensagem;</p> <p>3. FUNÇÕES DA LINGUAGEM: Função referencial, Função emotiva, Função conativa, Função metalinguística, Função fática e Função poética; Linguagem e comunicação: Sistema, Norma e Fala;</p> <p>4. LÍNGUA ORAL E LÍNGUA ESCRITA;</p> <p>5. NÍVEIS DE LINGUAGEM: Norma culta e variedades linguísticas; Dialeto, registros e gíria;</p> <p>6. LINGUAGEM E PERSUAÇÃO: Procedimentos de persuasão: a argumentação</p> <p>7. FATORES DE TEXTUALIDADE: Coesão, Coerência, Informatividade, Aceitabilidade, Intencionalidade, Intertextualidade e Situacionalidade.</p>

ESTRATÉGIA PEDAGÓGICA E AVALIAÇÃO
Estes itens constarão do respectivo plano de ensino da disciplina, sendo permanentemente revisto e atualizado pelo docente responsável.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

TÉCNICO EM COMÉRCIO – INTEGRADO		
DISCIPLINA	CARGA HORÁRIA	AULAS/ SEMANA
INSTITUIÇÕES DE DIREITO PÚBLICO E PRIVADO	40	1
SEMESTRE/PERÍODO: 2º ANO		

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO
<p>1. INTRODUÇÃO AO DIREITO: Conceito básico de Direito, Norma jurídica e Principais ramos do Direito;</p> <p>2. NOÇÕES DE DIREITO CONSTITUCIONAL: Hierarquia das normas jurídicas, Constituição: conceito, classificação e história, A constituição Federal e seus princípios fundamentais, Direitos e garantias fundamentais, Elementos do Estado e Estado: conceito e finalidade;</p> <p>3. DIREITO ADMINISTRATIVO: Conceito de Direito Administrativo, Administração pública, Atos Administrativos, Serviços públicos e Servidores públicos;</p> <p>4. DIREITO COMERCIAL: Conceito de Direito Comercial, Atos de Comercio, Comerciante, Sociedades comerciais e Marcas e patentes;</p> <p>5. DIREITO CIVIL: Sujeito de Direito: Pessoa física e jurídica, Objeto do Direito: bens, Capacidade da Pessoa física e Atos e Fatos jurídicos;</p> <p>6. DIREITOS DAS OBRIGAÇÕES: Contratos, Compra e venda e Locação de coisas;</p> <p>7. TIPOS DE PESSOAS JURÍDICAS: Sociedade limitada, Sociedades Anônimas, Sociedades Civis, Cooperativismo e Associativismo.</p> <p>8. DIREITO DO TRABALHO: Direitos Fundamentais do Trabalhador, Duração do Trabalho, Salário, PIS/PASEP, Trabalho da mulher e Proteção ao trabalho do menor;</p> <p>9. CÓDIGO DE DEFESA DO CONSUMIDOR: Lei nº. 8.078 de 11 de setembro de 1990 e Legislação complementar.</p>

ESTRATÉGIA PEDAGÓGICA E AVALIAÇÃO
Estes itens constarão do respectivo plano de ensino da disciplina, sendo permanentemente revisto e atualizado pelo docente responsável.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA
<p>ALBERGARIA, Bruno. Instituições de direito: para cursos de administração, ciências contábeis, economia, comércio exterior e ciências sociais. Atlas. 1 ed. São Paulo. 2008.</p> <p>ALEXANDRINO, Marcelo e PAULO, Vicente. Direito administrativo descomplicado – série jurídica. Método. 19 ed. São Paulo. 2011.</p> <p>PAULO, Vicente e ALEXANDRINO, Paulo. Direito constitucional descomplicado – acompanha caderno de exercícios. Forense. 7 ed. São Paulo. 2011.</p> <p>GAGLIANO, Pablo Stolze e PAMPLONA FILHO, Rodolfo. Novo curso de direito civil – v. I parte geral. 13 ed. Saraiva. São Paulo. 2011.</p> <p>REIS, Jair Teixeira dos. Resumo de direito ambiental. Impetus. 5 ed. São Paulo. 2001.</p> <p>CASSAR, Vólia Bomfim. Resumo de direito do trabalho. Impetus. 1 ed. São Paulo. 2011.</p>

REQUIÃO, Rubens. **Curso de direito comercial** - vol. 1. Saraiva. 30 ed. São Paulo. 2011.
DENARI, Zelmo. **Curso de direito tributário**. Atlas. 9 ed. São Paulo. 2008.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

LENZA, Pedro. **Direito constitucional esquematizado**. Saraiva. 15 ed. São Paulo. 2011.
MARTINS, Sérgio Pinto. **Direito do trabalho**. Atlas. 27 ed. São Paulo. 2011.
CAVALIERI FILHO, Sérgio. **Programa de direito do consumidor**. Atlas. 3 ed. São Paulo. 2011.
FILOMENO, José Geraldo Brito. **Curso fundamental de direito do consumidor**. Atlas. 2 ed. São Paulo. 2008.

TÉCNICO EM COMÉRCIO – INTEGRADO		
DISCIPLINA	CARGA HORÁRIA	AULAS/ SEMANA
ANALISE DE CUSTOS E FORMAÇÃO DE PREÇOS	40	1
SEMESTRE/PERÍODO: 2º ANO		

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO
<p>1. INTRODUÇÃO À GESTÃO DE CUSTOS: Contabilidade versus gestão de custos, A contabilidade de custos e suas funções, Diferença contábil entre custos e despesas, Custos, despesas, preços e lucros, Classificações de custos, Classificações de sistemas de custeio, Elementos de custos;</p> <p>2. MÉTODOS DE CUSTEAMENTO: Método de custeamento por absorção ou integral, Método de custeamento marginal, Comparação entre os dois métodos, Restrições quanto a aplicação do método de custeamento marginal, Custo por absorção, Custeio variável, Custo do capital de giro;</p> <p>3. ANÁLISE DO EQUILÍBRIO ENTRE RECEITAS E CUSTOS: Abordagem introdutória; Objetivos da análise do equilíbrio entre receitas e custos; Separação dos componentes fixos e marginais dos custos indiretos; Condições para aplicação de análise; Limitações da análise do ponto de equilíbrio; Aplicação prática da análise do ponto de equilíbrio; Ponto de equilíbrio econômico; Margem de segurança operacional e Ponto de equilíbrio de produtos com lucros marginais diferentes;</p> <p>4. FORMAÇÃO PRÁTICA DOS PREÇOS DE VENDA: Aspectos gerais; Formação do mark-up, Formas de negociação dos preços de venda, Critérios para embutir juros nos preços a prazo, Ilustração de cálculo do preço de venda a vista (PVV), Ilustração de cálculo do preço de venda a prazo com juros embutidos por três, critérios diferentes, Análise conclusiva dos métodos utilizados para embutir juros nos preços de venda, Conceitos fundamentais de preços e Preço referencial de venda</p>

ESTRATÉGIA PEDAGÓGICA E AVALIAÇÃO
Estes itens constarão do respectivo plano de ensino da disciplina, sendo permanentemente revisto e atualizado pelo docente responsável.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

TÉCNICO EM COMÉRCIO – INTEGRADO		
DISCIPLINA	CARGA HORÁRIA	AULAS/ SEMANA
CENÁRIOS ECONÔMICOS E MERCADOS	80	2
SEMESTRE/PERÍODO: 2º ANO		

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO
<p>1. FUNDAMENTOS DA ECONOMIA: Conceitos e objetivos, A evolução do pensamento econômico, Problemas econômicos básicos e Sistemas econômicos e formação dos mercados;</p> <p>2. NOÇÕES DE MICROECONÔMICA: Análise da Procura e da Oferta de mercado, Equilíbrio de mercado e Conceito de elasticidade;</p> <p>3. FUNDAMENTOS DE MACROECONOMIA: Noções de política macroeconômica, Instrumentos de política macroeconômica, Inflação e Índices de preço e o problema do deflacionamento;</p> <p>4. CENÁRIOS ECONÔMICOS: Cenários Econômicos: Sistema Financeiro Nacional - estrutura e funções, Autoridades Monetárias – estrutura e funções, Estrutura do Mercado Financeiro, Mercado Bancário, Mercado de Câmbio, Mercado de crédito, Mercado de Capitais, Estrutura e importância do mercado de ações, Índice de bolsa de valores (mercado de ações) e Derivativos;</p> <p>5. CRESCIMENTO E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO: Crescimento econômico, Desenvolvimento econômico, O processo de desenvolvimento e a internacionalização da economia: a globalização, Conceito de desenvolvimento sustentável e Economia e desenvolvimento regional.</p>

ESTRATÉGIA PEDAGÓGICA E AVALIAÇÃO
Estes itens constarão do respectivo plano de ensino da disciplina, sendo permanentemente revisto e atualizado pelo docente responsável.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

TÉCNICO EM COMÉRCIO – INTEGRADO		
DISCIPLINA	CARGA HORÁRIA	AULAS/ SEMANA
CONTABILIDADE COMERCIAL	40	1
SEMESTRE/PERÍODO: 2º ANO		

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO
<p>1. INTRODUÇÃO À CONTABILIDADE: Conceitos e Funções, Campo da Aplicação, Objetivo e Finalidade, Usuários da Informação Contábil, O Administrador Frente à Informação Contábil;</p> <p>2. CONCEITOS CONTÁBEIS: Conceito Contábil de Patrimônio, Ativo, Passivo e Patrimônio Líquido e Equação Fundamental do Patrimônio;</p> <p>3. BALANÇO PATRIMONIAL: Conceito, Importância, Representação Gráfica do Balanço Patrimonial, Origens e Aplicações de Recursos, Grupo de Contas e Variações do Patrimônio Líquido;</p> <p>4. TRIBUTOS QUE INFLUENCIAM NA ATIVIDADE COMERCIAL (NOÇÕES): Pis, Cofins, IRPJ, CSLL, Simples Nacional, ICMS e ISSQN;</p> <p>5. DEMONSTRAÇÃO DO RESULTADO DO EXERCÍCIO: Conceito, Importância, Diferença entre Despesas e Custos, Estrutura da DRE e Apuração de Resultado.</p>

ESTRATÉGIA PEDAGÓGICA E AVALIAÇÃO
Estes itens constarão do respectivo plano de ensino da disciplina, sendo permanentemente revisto e atualizado pelo docente responsável.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA
<p>MARION, José Carlos. Contabilidade básica. Atlas. 7 ed. São Paulo.</p> <p>OLIVEIRA, Aristeu de. Cálculos trabalhistas. Atlas. 21 ed. São Paulo. 2009.</p> <p>GONÇALVES, Gilson. Rotinas trabalhistas de A a Z. Juruá. 2 ed. São Paulo. 2009.</p>

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR
<p>FERREIRA, Ricardo. Contabilidade básica. Ferreira. 8 ed.</p> <p>CORTEZ, Julpiano Chaves. Práticas trabalhistas – cálculos. LTR. 14 ed. São Paulo. 2009.</p> <p>GARCIA, Roni Genicolo. Manual de rotinas trabalhistas. Atlas. 4 ed. São Paulo. 2009.</p> <p>IUDICIBUS, Sérgio de e MARION, José Carlos. Contabilidade comercial. Atlas. 8 ed. São Paulo. 2010.</p>

TÉCNICO EM COMÉRCIO – INTEGRADO		
DISCIPLINA	CARGA HORÁRIA	AULAS/ SEMANA
ADMINISTRAÇÃO DE RECURSOS MATERIAIS E PATRIMONIAIS	80	2
SEMESTRE/PERÍODO: 3º ANO		

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO
<p>1. INTRODUÇÃO À EVOLUÇÃO HISTÓRICA DO CONTROLE DE MATERIAIS E PATRIMÔNIO;</p> <p>2. ATIVIDADES DA ADMINISTRAÇÃO DE MATERIAIS;</p> <p>3. ECONOMIA INTELIGENTE NA ADMINISTRAÇÃO DE MATERIAIS; POLÍTICAS DE ESTOQUES;</p> <p>4. PLANEJAMENTO DE ESTOQUES;</p> <p>5. ESTUDO DE MERCADO: OFERTA E DEMANDA: Métodos de Análise da demanda de estoques, Método Qualitativo, Método Quantitativo e Demanda Constante e Variável;</p> <p>6. MÉTODOS PARA PREVISÃO DE ESTOQUES: Análise da Média Variável, Análise da Média Ponderada e Curva ABC;</p> <p>7. NÍVEIS DE ESTOQUES: Gráfico Dente de Serra, Estoque Mínimo e Máximo e Ponto de Pedido;</p> <p>8. ENTRADA DE MATERIAIS: Recebimento de materiais, Inspeção de Materiais e Controle de Recebimento;</p> <p>9. LOGÍSTICA: A função da logística na administração de empresas e Centros de Distribuição – CD;</p> <p>10. LAYOUT DE ESTOQUES;</p> <p>11. ARMAZENAGEM DE MATERIAIS;</p> <p>12. EQUIPAMENTO DE MOVIMENTAÇÃO DE MATERIAIS; MOVIMENTAÇÃO DE ESTOQUES: Método UEPS e Método PEPS;</p> <p>12. INVENTÁRIO DE ESTOQUES;</p> <p>13. CONTROLE DE PATRIMÔNIO: Cadastro de Patrimônio, Métodos de Controle de Patrimônio, Identificação de Patrimônio e Inventário de Patrimônio.</p>

ESTRATÉGIA PEDAGÓGICA E AVALIAÇÃO
Estes itens constarão do respectivo plano de ensino da disciplina, sendo permanentemente revisto e atualizado pelo docente responsável.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

TÉCNICO EM COMÉRCIO – INTEGRADO		
DISCIPLINA	CARGA HORÁRIA	AULAS/ SEMANA
ESTATÍSTICA APLICADA	80	2
SEMESTRE/PERÍODO: 3º ANO		

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO
<p>1. A ANÁLISE ESTATÍSTICA: Introdução histórica, Estatística e métodos estatísticos, Estatística no comércio, População ou universo estatístico, Amostra, Variáveis, Números aproximados e arredondamento de dados e Cálculo de porcentagem;</p> <p>2. AMOSTRAGENS/TÉCNICAS: Amostragem casual ou aleatória simples, Tabelas de números aleatórios, Amostragem proporcional estratificada, Amostragem estratificada uniforme e Amostragem sistemática;</p> <p>3. SÉRIES ESTATÍSTICAS: Séries estatísticas, Séries temporais, cronológicas, históricas, evolutivas (ou marchas), Séries geográficas, espaciais, territoriais ou de localização, Séries específicas ou categóricas e Séries conjugadas (tabela de dupla entrada)</p> <p>4. DADOS ABSOLUTOS E DADOS RELATIVOS: Porcentagem dos dados;</p> <p>5. GRÁFICOS ESTATÍSTICOS: Diagramas, Gráfico em linha ou em curva, Gráfico em colunas ou em barras, Gráfico em colunas (barras) múltiplas, Gráfico em setores, Gráfico polar (ou radar), Cartograma e Pictograma;</p> <p>6. MEDIDAS DE POSIÇÃO CENTRAL: Os centros dos dados, Médias, Média aritmética simples, Média aritmética ponderada, Média geométrica, Média harmônica, Mediana e Moda;</p> <p>7. MEDIDAS DE DISPERSÃO: Analisando a dispersão dos dados, Amplitude total, Desvio médio absoluto, Variância, Desvio padrão, Desvio padrão e variância amostrais, Fórmula simplificada do desvio padrão, Medidas de dispersão para dados agrupados, Medidas de dispersão para dados agrupados em classes de frequência, Significado do desvio padrão e Coeficiente de variação.</p>

ESTRATÉGIA PEDAGÓGICA E AVALIAÇÃO
Estes itens constarão do respectivo plano de ensino da disciplina, sendo permanentemente revisto e atualizado pelo docente responsável.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA
<p>SPIEGEL, Murray R. Estatística. Bookman.</p> <p>MEYER, Paul L. Probabilidade Aplicações a Estatística. LTC.</p>

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR
<p>SILVA, Elio Medeiros da. Matemática e Estatística Aplicada. Atlas.</p> <p>FIELD, Andy. Descobrendo a Estatística utilizando o SPSS. Artmed.</p>

TÉCNICO EM COMÉRCIO – INTEGRADO		
DISCIPLINA	CARGA HORÁRIA	AULAS/ SEMANA
EMPREENDEDORISMO	80	2
SEMESTRE/PERÍODO: 3º ANO		

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO
<p>1. TOMANDO AS PRIMEIRAS DECISÕES: O espírito empreendedor, Características do espírito empreendedor, Você vai tocar seu próprio negócio? Mas o que torna um negócio bem-sucedido? Entendendo o mundo dos negócios, O que é um negócio? O dinâmico ambiente dos negócios, As oportunidades das pequenas empresas, Focalizando o novo negócio, O que é uma empresa? Tipos de empresa, Tamanho das empresas, Microempresas e suas vantagens, Como escolher o negócio adequado e As oportunidades de negócio;</p> <p>2. PROVIDÊNCIAS INICIAIS: O que fazer? Por onde começar? O que se pretende fazer? Reunindo forças, Qual é o negócio? Qual é o mercado? Qual é o produto/serviço? Qual é o melhor caminho? A viabilidade financeira do negócio, Como definir o investimento inicial, Quais as potencialidades e os riscos do negócio, Como otimizar as suas chances de sucesso, Quem serão os meus aliados? Pessoas físicas ou pessoas jurídicas? A constituição jurídica da empresa, Quais as espécies de sociedades empresariais? Outros tipos de associações, Quais são os passos iniciais? A preparação inicial: equipe, produção, marketing e finanças, O que oferecer ao cliente? E A busca pela vantagem competitiva;</p> <p>3. PLANEJANDO O VOO: O plano de negócio, A necessidade de um plano de negócio, Pondo as cartas na mesa, Como elaborar o plano de negócio, Utilidades do plano de negócio, Definindo missão, visão, valores, objetivos e estratégia, Definindo a missão do negócio, Definindo a missão de futuro, Definindo os objetivos globais do negócio e Definindo a estratégia do negócio</p>

ESTRATÉGIA PEDAGÓGICA E AVALIAÇÃO
Estes itens constarão do respectivo plano de ensino da disciplina, sendo permanentemente revisto e atualizado pelo docente responsável.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA
<p>STAIR, Ralph M. e REYNOLDS, George Walter. Princípios de sistemas de informação. Livros técnicos e científicos.</p> <p>DRUCKER, Peter. A nova era da administração. B. P. de administração e negócio.</p> <p>DRUCKER, Peter. Introdução à administração. B. P. de administração e negócio.</p>

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

TÉCNICO EM COMÉRCIO – INTEGRADO		
DISCIPLINA	CARGA HORÁRIA	AULAS/ SEMANA
TÉCNICAS DE VENDAS E PÓS-VENDAS	80	2
SEMESTRE/PERÍODO: 3º ANO		

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO
<p>1. O QUE É VENDER: Tipos de serviços de vendas? O que leva ao sucesso em vendas? O que é relacionamento de vendas? O que faz um vendedor? Tarefas do vendedor? E Competências do vendedor;</p> <p>2. PESSOAL DE VENDAS: Quem são? Qual o seu papel? E Tarefas do Vendedor;</p> <p>3. ESTRUTURA DA FORÇA DE VENDAS: O que representa para a empresa?</p> <p>4. GERÊNCIA DE VENDAS;</p> <p>5. PLANEJAMENTO DE VENDAS;</p> <p>6. TÉCNICAS DE VENDAS;</p> <p>7. TREINAMENTO DE VENDAS;</p> <p>8. TIPOS DE VENDEDORES: Vendedores de apoio, Conquistadores de pedidos, Tiradores de pedidos, Vendedores propagandistas, Especialistas técnicos e Vendas em equipe;</p> <p>9. QUESTÕES ÉTICAS, SOCIAIS E LEGAIS DE VENDAS: Seqüência MEED, Tipos de cliente e Atendimento;</p> <p>10. COMO CONSEGUIR CLIENTES?</p>

ESTRATÉGIA PEDAGÓGICA E AVALIAÇÃO
Estes itens constarão do respectivo plano de ensino da disciplina, sendo permanentemente revisto e atualizado pelo docente responsável.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

TÉCNICO EM COMÉRCIO – INTEGRADO		
DISCIPLINA	CARGA HORÁRIA	AULAS/ SEMANA
COMÉRCIO ELETRÔNICO	80	2
SEMESTRE/PERÍODO: 3º ANO		

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO
<p>1. COMÉRCIO ELETRÔNICO: Estrutura e Aplicações, Comércio Eletrônico Público e Comércio Eletrônico Privado, Intermediação e Concorrência, Camadas de Funcionalidade, Orientação para Consumo, Sinais Eletrônicos, Ambiente Digital, Comércio Eletrônico na Internet,</p> <p>2. Dimensões de comércio eletrônico e Modelo Integrado de Comércio Eletrônico;</p> <p>3. Negócios na era digital, Novos modelos de negócios na era digital, Globalização, Economia Digital, Mercado Eletrônico, Integração Eletrônica, Customização em Massa, Estratégias de Negócios e Organização virtual;</p> <p>4. Adoção, Relacionamento com Clientes e Fornecedores, Sistemas Eletrônicos de Pagamento, Privacidade e Segurança, Aspectos de Implementação;</p> <p>5. Comprometimento Organizacional, Competitividade e Aspectos Legais;</p> <p>6. Organização e Tecnologia de Informação; Organização e Comércio Eletrônico; Análise do Comércio Eletrônico; Aplicações de Tecnologia de Informação de Comércio Eletrônico; Conclusões sobre Aspectos de Comércio Eletrônico, Conclusões sobre Contribuições de Comércio Eletrônico;</p> <p>7. Conclusões sobre Comércio Eletrônico e Ambiente Empresarial; Análise da Situação Atual e Tendências do Comércio Eletrônico no Mercado Brasileiro.</p>

ESTRATÉGIA PEDAGÓGICA E AVALIAÇÃO
Estes itens constarão do respectivo plano de ensino da disciplina, sendo permanentemente revisto e atualizado pelo docente responsável.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

TÉCNICO EM COMÉRCIO – INTEGRADO		
DISCIPLINA	CARGA HORÁRIA	AULAS/ SEMANA
ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA E ORÇAMENTÁRIA	40	1
SEMESTRE/PERÍODO: 3º ANO		

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO
<p>1. INTRODUÇÃO A ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA E ADMINISTRAÇÃO DO CAPITAL DE GIRO: Administração financeira nas empresas, Integração dos conceitos contábeis com os conceitos financeiros, Fluxo de operações e de fundos, Recursos de Curto Prazo, Administração de disponibilidades, Cálculo do prazo médio de pagamentos, Administração de Estoques, Decisão sobre compra a vista ou compra a prazo e Administração de contas a receber;</p> <p>2. DECISÕES DE INVESTIMENTOS E ORÇAMENTO DE CAPITAL: Orçamento de capital, Métodos e técnicas de avaliação de investimentos e Análise de investimentos;</p> <p>3. DECISÕES DE FINANCIAMENTOS: Estrutura de Capital, Grau de alavancagem financeira, Capital próprio e Política de dividendos, Custo do capital e Principais fontes de capital de terceiros;</p> <p>4. INSTRUMENTOS DE PLANEJAMENTO E CONTROLE FINANCEIRO: Controle e informações gerenciais, Funções da controladoria, Planejamento de resultados, Filosofias e tipos de planejamento e Sistemas de orçamentos;</p> <p>5. PLANEJAMENTO, CONTROLE E ANÁLISE DE DESPESAS FINANCEIRAS: Planejamento de despesas financeiras, Orçamento de caixa, Cálculo de juros sobre empréstimos em moeda local e estrangeira e Controle e análise de despesas financeiras</p>

ESTRATÉGIA PEDAGÓGICA E AVALIAÇÃO
Estes itens constarão do respectivo plano de ensino da disciplina, sendo permanentemente revisto e atualizado pelo docente responsável.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

TÉCNICO EM COMÉRCIO – INTEGRADO		
DISCIPLINA	CARGA HORÁRIA	AULAS/ SEMANA
MARKETING COMERCIAL E PESSOAL	80	2
SEMESTRE/PERÍODO: 3º ANO		

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO
<p>1. DEFINIÇÕES DE MARKETING: O que é Marketing? A diferença entre marketing e vendas, O que faz um administrador de marketing? As nove atividades do marketing e As oito funções do marketing;</p> <p>2. TIPOS DE MARKETING: Produto, serviço, pessoa, lugar, causa, organização;</p> <p>3. ORIENTAÇÕES DE MARKETING: Orientação para produção, orientação para vendas, orientação para marketing;</p> <p>4. O QUE É MARKETING VOLTADO PARA O VALOR: A importância do marketing para sua empresa, As novas mudanças nas empresas e no marketing e Dicas gerais de marketing para sua empresa;</p> <p>5. O QUE É ADMINISTRAÇÃO DE MARKETING;</p> <p>6. MARKETING X VENDAS - DUELO OU PARCERIA;</p> <p>7. ANÁLISE AMBIENTAL: Ambientes: econômico, político e legal, social, natural, tecnológico, competitivo;</p> <p>8. MIX OU COMPOSTO DO MARKETING: Produto, Preço, Praça e Promoção, 4 A's, 4 C's e 4 O's;</p> <p>9. PRODUTO: Níveis do produto e Classificação do produto;</p> <p>9.1 MARCA;</p> <p>9.2 EMBALAGEM;</p> <p>10. CICLO DE VIDA DO PRODUTO/SERVIÇOS: Matriz BCG, Matriz ANSOFF e Matriz GE;</p> <p>11. MERCADO: Tipos de Mercados: consumidores, organizacionais, institucionais e governamentais, Estrutura de Mercado, Segmentação de Mercado, A necessidade de segmentação de mercado, Segmentação de mercados de consumo, Segmentando mercados organizacionais, O processo de segmentação de mercado;</p> <p>12. ESTRATÉGIAS NO MERCADO: Estratégia para crescer, Estratégia para competir, Estratégia de posicionamento e Estratégia de segmentação;</p> <p>13. MARKETING PESSOAL, ENDOMARKETING E MARKETING DE RELACIONAMENTO.</p>

ESTRATÉGIA PEDAGÓGICA E AVALIAÇÃO
Estes itens constarão do respectivo plano de ensino da disciplina, sendo permanentemente revisto e atualizado pelo docente responsável.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

TÉCNICO EM COMÉRCIO – INTEGRADO		
DISCIPLINA	CARGA HORÁRIA	AULAS/ SEMANA
TÉCNICA DE COMPRAS	40	1
SEMESTRE/PERÍODO: 3º ANO		

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO
<p>1. ESCOPO, OBJETIVOS E ASPECTOS ESTRATÉGICOS DAS COMPRAS: Desenvolvimento de compras e suprimentos, Reconhecimento mais amplo da contribuição das compras e dos suprimentos, Compra proativa, Posicionamento da função compras, Custo total de aquisição (e custo total de propriedade), Organizações não manufatureiras, Objetivos de compra, Conceito de cadeia de suprimentos, Crescimento do papel estratégico de compras e suprimentos, Problemas associados com as atividades e o valor, Conceito da estratégia e de declaração de missão/filosofia, Definição de perfil do negócio e desenvolvimento de uma declaração de missão, Exemplos de declarações de missão e de princípios, Níveis da estratégia, Objetivos de compras, Estratégias e seu escopo, Seleção de uma estratégia, Estratégias eficazes do mercado de suprimentos e Processo de planejamento;</p> <p>2. ESTRUTURA, ORGANIZAÇÃO, EVOLUÇÃO E DESENVOLVIMENTO DE COMPRAS: Estrutura, A função compras na estrutura organizacional, Novas abordagens para as estruturas da função compras, Evolução da função compras, O crescente interesse pela função compras, Fatores de desenvolvimento, Fatores organizacionais internos e Mensuração do desenvolvimento da função compras;</p> <p>3. QUALIDADE E PREÇO: Que é qualidade? Controle estatístico do processo, Especificações, Preparação de uma especificação, Padronização, ISO 9000, Avaliação de fornecedores, Economia da qualidade, Círculos da qualidade, Análise de valor/engenharia de valor, Referências e leitura complementar, Fatores que afetam as decisões de preço, Como os compradores obtêm preços, Descontos, Análise de preços e análise de custos, Preço de grandes contratos e Curvas de aprendizagem e curvas de experiência;</p> <p>4. NEGOCIAÇÕES DE COMPRAS: Negociação, Preparação, Estágio introdutório, Estágio de debate, Estágio de acordo, Estágio pós-negociação, Competição e Cooperação na negociação, Linguagem corporal, Estratégias de negociação e Composto de negociação;</p> <p>5. DECISÕES DE FABRICAR OU COMPRAR E SUBCONTRATAÇÃO: Nível em que as decisões de fabricar ou comprar são tomadas, Decisões táticas, Decisões operacionais, Decisões estratégicas, Uma técnica útil, Comprar ou "fazer" - subcontratação de serviços, Compras - função candidata à terceirização? E Subcontratação;</p> <p>6. COMPRA DE COMMODITIES: Commodities principais, Por que os preços das commodities flutuam? Esquemas de estabilização de preço, Papel do especulador, Hedging com contratos de futuros, Algumas técnicas de compras, Preços de indiferença e Opções negociadas.</p>

ESTRATÉGIA PEDAGÓGICA E AVALIAÇÃO
Estes itens constarão do respectivo plano de ensino da disciplina, sendo permanentemente revisto e atualizado pelo docente responsável.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

12 TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO (TCC)

O TCC será obrigatório e oportunizará ao concluinte revisão, aprofundamento, sistematização e integração dos conteúdos estudados. Oportunizará ainda a elaboração de um projeto técnico-científico na área de atuação acadêmico-profissional, baseado em estudos e ou pesquisas realizadas na literatura especializada na área de conhecimento ou ainda decorrente de observações e análises de situações, hipóteses, dados e outros aspectos contemplados pela prática e pela técnica.

A elaboração do TCC ocorrerá segundo a orientação de um professor do curso, que definirá, em diálogo com o discente, as datas e os horários da orientação e da apresentação perante uma banca examinadora.

O trabalho deverá observar as “Normas de Orientação de Trabalhos Acadêmicos”, que terá acesso facilitado.

São modalidades do TCC:

- I. Artigo Científico;
- II. Estudo de Caso;
- III. Produção de Audiovisual;
- IV. Desenvolvimento de Protótipo ou Produtos;
- V. Revisão Bibliográfica;
- VI. Monografia;
- VII. Relatórios Técnicos e/ou Científicos.

O aluno será considerado aprovado quando o TCC atender aos seguintes critérios:

- I. Metodologia adotada pelo IFMT;
- II. Linguagem coerente, concisa e clara;
- III. Assunto pertinente;
- IV. Fundamentação teórica;
- V. “CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO”, item 15 deste PPC, no que couber.

13 ESTÁGIO SUPERVISIONADO

A Lei nº. 11.788 dispõe sobre o estágio de estudantes; altera a redação do art. 428 da Consolidação das Leis do Trabalho – CLT, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943, e a Lei nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996; revoga as Leis nºs 6.494, de 7 de dezembro de 1977, e 8.859, de 23 de março de 1994, o parágrafo único do art. 82 da Lei nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996, e o art. 6º da Medida Provisória nº 2.164-41, de 24 de agosto de 2001.

O estágio supervisionado destina-se a propiciar a complementação do processo ensino-aprendizagem e deverá ser planejado, executado, acompanhado, e avaliado em conformidade com os currículos, programas e calendários escolares, a fim de se constituírem em instrumentos de integração, em termos de treinamento prático de aperfeiçoamento técnico-cultural, científico e de relacionamento humano, visando facilitar a inserção do estudante no mercado de trabalho, a adaptação social e psicológica deste às atividades profissionais e a orientação do estudante na escolha de uma área de atuação profissional.

O estágio, independente do aspecto profissionalizante, direto e específico, poderá assumir outras formas do que a legislada. Poderão assumir a forma de atividade de extensão, mediante a participação do estudante em empreendimentos, projetos de interesse social conforme preconiza a Lei 6.494, de 07-12-77, em seu Art. 2º.

Considerando a modalidade de Educação Profissional Técnica de Nível Médio no Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Mato Grosso – IFMT – Campus Barra do Garças, no Curso Técnico em Comércio a prática profissional será não-obrigatória, podendo o concluinte fazer o Trabalho de Conclusão de Curso – TCC.

A realização do estágio dar-se-á mediante termo de compromisso celebrado entre o estudante e a parte concedente, com interveniência obrigatória da Instituição de Ensino.

13.1 Programa de Estágio do Curso Técnico em Comércio

O estágio é disciplina não-obrigatória, (conforme LEI Nº 11.788, de 25 de setembro de 2008) e realizado a partir de sua matrícula no 2º semestre do curso, caso o estudante tenha interesse. O estágio será supervisionado por meio de professores técnicos da área técnica e afim. Como produto do estágio o aluno deverá apresentar um relatório final na forma do Trabalho de Conclusão de Curso – TCC, das atividades realizadas nas 360h de estágio, no qual será lançada uma nota no boletim escolar.

A realização do estágio, que corresponde a uma atividade, será intermediada pela Diretoria de Ensino, com o cunho de atender tanto ao aspecto de terminalidade do curso, como também fornecer subsídios suficientes para o efetivo exercício profissional.

Considerando que as horas de estágio estarão formalizadas, ficando seu controle e supervisão sob a responsabilidade da Diretoria de Ensino, esta deverá ao final das atividades, encaminhar o relatório e a relação dos alunos que concluíram o curso técnico para a Secretaria Geral de Documentação Escolar cumprindo com o que determina a legislação que regulamenta o estágio.

14 METODOLOGIA

Na perspectiva de flexibilizar a formação de técnicos, por meio das competências necessárias para o mercado de trabalho, o curso de Educação Profissional “**Técnico de Nível Médio Integrado em Comércio**” será estruturado anualmente, sendo composto de 3 (três) anos.

O curso será oferecido no período matutino, com atividades complementares no período vespertino, com vistas à demanda de mercado e disponibilidade de recursos humanos, físicos e financeiros.

Os procedimentos metodológicos visarão como habilidade cognitiva fundamental a capacidade de desenvolver competências e transferir conhecimentos de forma criativa para a resolução de situações problemas detectadas na dinâmica da prática social e produtiva. A metodologia deve ser

desenvolvida de forma a contemplar os aspectos envolvidos no desenvolvimento das competências cognitivas, psicomotoras e sócio-afetivas, dando ênfase à contextualização e à prática social e produtiva.

Ficará sob a responsabilidade de cada área elaborar os conteúdos que constituirão as bases científicas, instrumentais e tecnológicas das disciplinas, as quais deverão estar articuladas e integradas entre si para o desenvolvimento de determinada competência da área específica ou de outras áreas de conhecimento, visando garantir a interdisciplinaridade, conforme artigo 40 da Lei nº 9.394/96.

As bases tecnológicas a serem utilizadas deverão contemplar os seguintes aspectos:

- Construtivismo;
- Multi, inter e trans - disciplinaridade;
- Crítica social de conteúdo interacionista;
- Mudança conceitual;
- Temas transversais.

A metodologia adotada integra os conteúdos teóricos à prática, sistematizando uma ação conjunta, tornando-os mais compreensivos e significativos. O processo partirá do mais simples para o mais complexo, fazendo com que o aluno adquira gradativamente novas formas de elaborar, identificar e agir em sinergia.

Os docentes procurarão desenvolver um ensino construtivo, orientando a aprendizagem do aluno, a fim de incentivá-lo a conduzir suas competências e servir-se delas. Com isso, o aluno irá adquirir conhecimentos aproveitando sua capacidade de partilhar liderança.

No desenvolvimento das atividades, os docentes adotarão várias técnicas de ensino, visando torná-las mais ajustadas à realidade dos alunos e mais eficientes quanto aos seus resultados. Esses docentes utilizarão metodologias que facilitem o desenvolvimento da área profissional, incluindo aplicação operatória dos conceitos e princípios científico-tecnológicos significativos, envolvendo conseqüentemente o uso inteligente de ferramentas e técnicas, indispensáveis para o processo de profissionalização do aluno.

Esta metodologia deverá permitir aos alunos demonstrarem de forma integrada todas as competências e habilidades adquiridas, elaborando projetos que atendam interesses característicos e desafios enfrentados pelas pessoas jurídicas nas quais irão atuar. Os conteúdos serão desenvolvidos interna e externamente à escola, através de aulas expositivas, resolução de problemas, práticas, seminários, estudos de casos, visitas técnicas e pesquisas.

A proposta pedagógica adotada fundamenta-se numa linguagem através da qual o docente delineará um novo “fazer” educativo, propondo tarefas e desafios que estimulem o aluno a ser o agente de sua própria capacitação, criando condições para que possa observar, perceber, descobrir e refletir sobre o mundo e interagir com seus pares, superando seus limites, através da ação coletiva.

15 APROVEITAMENTO DE ESTUDO

Os conhecimentos adquiridos ao longo de experiências vivenciadas anteriormente ao ingresso no IFMT – Campus Barra do Garças - podem ser aproveitados de acordo com as orientações da Organização Didática.

16 CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO

A avaliação é entendida como parte do processo educacional que permite delinear, obter e fornecer informações úteis para a tomada de decisões com vistas a atingir níveis mais aprimorados de aprendizagem.

A aprendizagem dos alunos, para fins de avaliação, fundamentar-se-á não simplesmente na ação de julgar a reprodução dos conteúdos aprendidos, mas no nível de interatividade com o objeto de estudo, no processo de construção de conceitos e na aplicabilidade destes conhecimentos na resolução de problemas.

O processo de avaliação deve constituir-se no principal instrumento de investigação diagnóstica, contínua, cumulativa, sistemática e compartilhada em cada etapa educativa, para a busca incessante de compreensão das

dificuldades do educando e da instituição na dinamização de novas oportunidades de conhecimento.

A avaliação deve ser ampla, contínua, gradual, includente, mediadora, emancipatória, diagnóstica, somativa, formativa, cumulativa e cooperativa, envolvendo todos os atores, sendo os seus resultados computados e divulgados ao final da aplicação das estratégias de avaliação. A avaliação deve estimular o desenvolvimento do aluno, despertando-o para suas possibilidades, criando expectativas positivas, aguçando a curiosidade e elevando a autoestima dos educandos. As estratégias de avaliação terão como base de sustentação a Lei No 9.394/96 (LDB) e o Projeto Político Pedagógico do IFMT, devendo:

- I. Promover a articulação entre teoria e prática, educação e trabalho enquanto processo contínuo, somativo e formativo;
- II. Respeitar as características dos diferentes componentes curriculares previstos nos planos de curso;
- III. Funcionar como mecanismo de monitoramento e aferição da promoção escolar;
- IV. Respeitar a diversidade do segmento discente no que tange às competências adquiridas e experiências anteriores;
- V. Servir de instrumento de diagnóstico permanente da prática pedagógica e da qualidade do ensino ofertado pelo IFMT Campus Barra do Garças.

A avaliação dos alunos deve ser ampla, contínua, gradual, cumulativa e cooperativa, envolvendo todos os elementos, sendo os seus resultados sistematizados e divulgados formalmente ao final de cada bimestre letivo.

A avaliação dos alunos, em consonância com os objetivos previstos, deve abranger os aspectos qualitativos e quantitativos, sendo que os aspectos qualitativos preponderam sobre os quantitativos, considerando o domínio dos conteúdos e o desenvolvimento de habilidades, competências, atitudes, hábitos e conhecimentos.

A avaliação, por caracterizar uma atividade permanente das atribuições do segmento docente, deve acompanhar passo a passo o processo de ensino

aprendizagem, cumprindo funções didático-pedagógicas de diagnóstico e de controle.

Os instrumentos de avaliação do rendimento escolar, a critério do professor, ouvido os discentes, consistirão, preferencialmente em: observação direta; teste escrito (discursivo); teste prático; elaboração de redações, artigos de revisão bibliográfica, relatórios, memoriais; e, especialmente, pesquisa científica.

Os resultados da avaliação, bem como a frequência dos alunos, serão registrados em Diário de Classe e arquivados. A verificação do rendimento acadêmico será feita de forma estabelecida em normas próprias, regulamento/regimento interno ou outro instrumento normativo específico. Assim, será considerado aprovado por média o aluno que obtiver média anual igual ou superior a 7,0 (sete).

O discente que não atingir o mínimo de aproveitamento, segundo critérios estabelecidos em norma interna vigente, cessadas todas as possibilidades regulares de recuperação, estará reprovado, devendo cursar novamente o respectivo ano letivo.

As atividades de recuperação serão concomitantes ao desenvolvimento da disciplina e implementadas através da elaboração e/ou execução de projetos, participação em oficinas didáticas e/ou projetos de pesquisa, ou por outros meios diversos que primem pela interação do discente com as atividades relacionadas à disciplina, procurando diversificar a forma de avaliar (alternativas à avaliação escrita/oral tradicional).

17 CERTIFICADOS E DIPLOMAS

A aprovação do aluno de um ano para outro não dá direito a certificação, por se tratar de curso sem terminalidade intermediária. Para obter o diploma de “TÉCNICO EM COMÉRCIO” o aluno deve concluir e ser aprovado no 1º, 2º e 3º ano do curso de Ensino Técnico de Nível Médio Integrado em Comércio e ter o Trabalho de Conclusão de Curso aprovado.

18 POLÍTICAS DE CONTROLE DA EVASÃO

Os índices de evasão serão monitorados e acompanhados pelos setores responsáveis. Para que sejam atingidos, no pior caso, os índices mínimos estabelecidos em âmbito nacional e aplicáveis ao IFMT Campus Barra do Garças, será elaborado Projeto de Controle, Acompanhamento e Contenção da Evasão Escolar.

19 SISTEMA DE AVALIAÇÃO DO CURSO

A avaliação do desenvolvimento do curso será realizada periodicamente ao final de cada ano letivo e envolverá toda a comunidade escolar. Os instrumentos a serem utilizados serão definidos no Projeto Político Pedagógico do IFMT Campus Barra do Garças.

20 QUADRO DE DOCENTES

Professor	Área	Titulação
Alexis Vinícius de Aquino Leal	Informática	Mestrando
André da Silva Abade	Informática	Especialista
André Luis Hippler	Geografia	Especialista
Carlos Magno Nery de Oliveira	Informática	Especialista
Edmar Luis da Silva	Química	Especialista
Elizeu Demambro	Administração	Especialista
Flavia Tavares Couto Fabian	Aquicultura	Mestre
Geraldo Sidnei Afonso	Engenharia Elétrica e Eletrônica Direito	Especialista
Guilherme Lumina Pupatto Junior	Educação Física	Especialista
Ivo Luciano da Assunção Rodrigues	Filosofia	Especialista
João Luis Binde	Sociologia	Mestre
Josdyr Vilhagra	Engenharia Civil Direito	Especialista
Jucelino Gimenez	Biologia	Especialista
Luciano Schlzucher	Física	Especialista
Marco Antônio Vieira Morais	Meio Ambiente	Mestre
Rosana Núbia Sorbille	História	Mestre
Thaísa Lemos de Freitas Oliveira	Biologia	Mestre

Vânia Cristina Marques de Arruda Marcondes	Língua Estrangeira – Inglês	Graduada
Victor Fernando de Matos	Matemática	Especialista

21 QUADRO DE SERVIDORES ADMINISTRATIVOS E TÉCNICOS

Servidores Administrativos	Função
Abigael Santos de Almeida	Assistente em Administração
Alexandre Rauh Oliveira Nascimento	Técnico em Assuntos Educacionais
Aline Fernanda Haas	Assistente em Administração
Bethânia Nunes Ferreira	Assistente em Administração
Carla de Cássia Silva Bueno	Assistente em Administração
Daisy Rickli Binde	Técnica em Laboratório - Química
Diego Dias de Lima	Bibliotecário
Elder Cavalcante Fabian	Assistente em Administração
Fernanda Luzia de Almeida Miranda	Técnica em Assuntos Educacionais
João Gomes Júnior	Administrador
José Fernandes Nunes Belém	Assistente em Administração
Luciano Lima de Oliveira	Técnico em Laboratório/Informática
Miriam de Sousa Reis Lopes	Assistente em Administração
Olgda Laria Borges de Paula	Pedagoga
Rubiane Mayer	Técnica em Laboratório - Química
Thiago do Carmo Nogueira	Técnico de Tecnologia da Informação
Tuíse Brito Rodrigues	Assistente em Administração

22 INSTALAÇÕES FÍSICAS, EQUIPAMENTOS E ACERVO

INSTALAÇÕES FÍSICAS:

As instalações físicas estão em fase de reforma de acordo com o aviso de licitação, concorrência número 4/2011, publicado no Diário Oficial da União no dia 09 de agosto de 2011. O projeto de reforma encontra-se anexado, comportando as seguintes dimensões:

Blocos	Instalação	Área (m²)
Bloco Departamento de Ensino	Recepção	7,58
	Sala Diretor de Ensino	14,43
	Copa	3,88
	Hall da Sala da Pedagogia	4,18
	Sala da Pedagogia	14,04
	Sala dos Professores	22,26
	Sala de Arquivo	9,12
	Sala de Registro Escolar	12,59
	Secretaria	21,65
	Coordenação 1	6,82
	Coordenação 2	7,17
	Coordenação 3	6,30
	Banheiros (4)	19,91
Bloco da Direção Geral e Administração	Depósito	10,15
	Cantina	8,40
	Administrativo	46,33
	Secretaria	18,99
	Coordenação de administração	14,22
	Direção de administração	14,22
	Gabinete do diretor	13,24
	Direção geral	21,30
	Cozinha	45,14
	Banheiros (2)	13,44
	Casa de Gás	2,77
Bloco 1 – Salas de aula	Sala de aula 1	58,59
	Sala de aula 2	56,59
	Sala de aula 3	56,59
	Sala de aula 4	56,59
Bloco 2 – Salas de aula	Sala de aula 5	55,87
	Sala de aula 6	55,87
	Sala de aula 7	55,87
	Sala de aula 8	36,63
	Sala de aula 9	65,49
Bloco Laboratório 1	Biologia	58,20
	Química	63,69
	Física	85,36
	Almoxarifado	20,00
	Banheiro (2)	6,29
	DML	6,80
Bloco Laboratório 2	Informática	110,58
	Manutenção e Suporte em	114,46

	Informática	
	Banheiros (2)	14,88
	Sala de equipamentos de TI	15,20
	Quadra de esportes	825,41
Biblioteca	Área útil	156,78
Bloco Almojarifado/Veículos	Sala depósito 1	38,41
	Sala depósito 2	37,04
	Sala depósito 3	37,82
	Sala depósito 4	17,59
	Garagem	116,03
	Almojarifado	12,39
	Banheiro	9,25
Bloco Auditório / TI	TI 1	13,05
	TI 2	23,02
	Auditório	120,24
Bloco Vestiários Coletivos	Banheiros (12)	77,82
	Guarda bolsas	92,30
	Sanitários PNE (2)	7,96

Todos os ambientes fechados serão climatizados.

EQUIPAMENTOS

O campus já possui uma lista patrimonial extensa com alguns itens listados a seguir:

Equipamentos Eletrônicos e de Informática	
Descrição	Quantidade
Câmera digital	1
Switch	1
Servidor de rede	1
Impressora laser	6
Microcomputadores	100
Central telefônica	1
TV LCD 40 polegadas	1
TV LCD 32 polegadas	2
Notebook HP	4
Nobreak	10
Filmadora	2
Projeter Multimídia	5
Ponto de acesso à rede sem fio HP /3COM	8
Estabilizador SMS	1

Equipamento Codec para videoconferência	1
---	---

Os equipamentos e materiais específicos dos laboratórios encontram-se em fase de licitação para aquisição em breve:

Laboratório de Química		
Ítem	Equipamento	Quantidade
1	AGITADOR MAGNÉTICO C/ AQUECIMENTO ELETRÔNICO, CAPACIDADE 5LITROS	8
2	ANALISADOR DE UMIDADE IV	1
3	APARELHO DE SOXHLET	1
4	BALANÇA ANALÍTICA	1
5	BALANÇA SEMI-ANALÍSTICA	2
6	BANHO MARIA	3
7	BARRILETE EM PVC 20L	1
8	BLOCO DIGESTOR DE NITROGÊNIO	1
9	BOMBA DE VÁCUO	1
10	CAPELA DE EXAUSTÃO DE GASES	1
11	CENTRIFUGA DE BANCADA	1
12	CENTRIFUGA PARA BUTIROMETROS	1
13	CRIOSCÓPIO ELETRÔNICO	1
14	CRONOMETRO DIGITAL, 1/100 SEG	6
15	DESSECADOR À VÁCUO	2
16	DESTILADOR DE NITROGÊNIO E PROTEÍNA	1
17	ESPECTROFOTOMETRO	1
18	ESTUFA DE ESTERILIZAÇÃO E SECAGEM, C/ CIRCULAÇÃO DE AR	2
19	EVAPORADOR ROTATIVO	1
20	FORNO MUFLA	1
21	LAVADOR DE PIPETAS	1
22	MANTA AQUECEDORA	8
23	OSMOSE REVERSA	1
24	PH METRO DE BANCADA	8
25	REFRATOMETRO	2
Laboratório de Microbiologia		
1	AGITADOR MAGNÉTICO C/ AQUECIMENTO ELETRÔNICO, CAPACIDADE 5LITROS	8
2	AUTOCLAVE, CAPACIDADE 50L	2
3	BALANÇA SEMI-ANALÍSTICA	1
4	BANHO MARIA	3
5	BARRILETE EM PVC, 20L.	1
6	CÂMARA DE FLUXO LAMINAR VERTICAL	1
7	CENTRIFUGA DE BANCADA	1
8	CONTADOR PLUS DIGITAL DE COLONIA	3
9	ESTUFA BACTERIOLÓGICA	2
10	ESTUFA DE ESTERILIZAÇÃO E SECAGEM, C/ CIRCULAÇÃO DE AR	1
11	ESTUFA TIPO BOD	1
12	FORNO MICROONDAS 28 LITROS	1
13	FREEZER	1
14	HOMOGENIZADOR	1
15	MESA AGITADORA	1
16	MICRO MOINHO	1
17	MICROPIPETADOR MANUAL - 100 a 1000 uL	6
18	MICROSCÓPIO BIOLÓGICO	8
19	OSMOSE REVERSA	1
20	PH METRO DE BANCADA	1

21	REFRIGERADOR DUPLEX	2
Laboratório de Biologia		
1	AQUÁRIO	3
2	ESTUFA DE ESTERILIZAÇÃO E SECAGEM, C/ CIRCULAÇÃO DE AR	1
3	MICROSCÓPIO BINOCULAR, COM CONTRASTE DE FASE, COM CÂMERA FILMADORA E FOTOGRÁFICA	1
4	MICROSCÓPIO BIOLÓGICO	6
5	MICROSCÓPIO ESTEREOSCÓPIO BINOCULAR	6
Laboratório Análise Sensorial		
1	BALANÇA SEMI-ANALÍSTICA	1
2	BATEDEIRA	1
3	DEPURADOR DE AR	1
4	FOGÃO 4 BOCAS	1
5	FORNO MICROONDAS 28 LITROS	1
6	FREEZER VERTICAL	1
7	LIQUIDIFICADOR	2
8	REFRIGERADOR DUPLEX	1
Laboratório de Água e Solo		
1	AGITADOR MAGNÉTICO C/ AQUECIMENTO ELETRÔNICO, CAPACIDADE 5 LITROS	8
2	BALANÇA ANALÍTICA	1
3	BALANÇA SEMI-ANALÍSTICA	1
4	BANHO MARIA	3
5	BARRILETE EM PVC 20L	1
6	CENTRIFUGA DE BANCADA	1
7	DESSECADOR À VÁCUO	2
8	ESPECTROFOTOMETRO	1
9	ESTUFA DE ESTERILIZAÇÃO E SECAGEM, C/ CIRCULAÇÃO DE AR	2
10	FORNO MUFLA	1
11	OSMOSE REVERSA	1
12	PH METRO DE BANCADA	6

ACERVO BIBLIOGRÁFICO:

O acervo bibliográfico encontra-se em fase de aquisição, contudo alguns livros encontram-se disponíveis:

TÍTULO	AUTOR	EDITORA	QUANTIDADE	ANO
ADMINISTRAÇÃO DE MARKETING: CONCEITOS, PLANEJAMENTO E APLICAÇÕES A REALIDADE BRASILEIRA	LAS CASAS, ALEXANDRE LUZZI.	ED ATLAS 2006	20	2011
ADMINISTRAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS	CARVALHO, Antonio Vieira de; NASCIMENTO, Luiz Paulo de; SERAFIN, Oziléo Clen Gomes	CENGAGE LE	10	2012
Advanced Grammar in Use	Murphy, R. Smalzer, William	Cambridge University - Br	2	2005

ALGORITMOS - TEORIA E PRÁTICA	CORMEN, TH	CAMPUS	10	
ALGORITMOS E LÓGICA DE PROGRAMAÇÃO	SOUZA, MAR	CENGAGE LE	10	2011
ALIMENTOS - UM ESTUDO ABRANGENTE	EVANGELIST	ATHENEU -	10	
ALIMENTOS E NUTRIÇÃO - INTRODUÇÃO À BROMATOLOGIA	SALINAS, R	ARTMED	10	2002
Análise de Circuitos em Corrente Alternada	Eng. Rômulo Oliveira Albuquerque	Érica	6	2007
Análise de Circuitos em Corrente Contínua	Eng. Rômulo Oliveira Albuquerque	Érica	6	
Arquitetura de sistemas operacionais	MACHADO, Francis B. e Maia, Luiz Paulo	LTC	12	2011
ATLETISMO - REGRAS OFICIAIS DE COMPETIÇÃO - 2	VARIOS	PHORTE	4	2010
Balanced Scorecard e a Gestão do Capital Intelectual Alcançando a Performance Balanceada na Economia do Conhecimento -	José Francisco Rezende	EDITORA CAMPUS, 2005	1	2003
BASES DE ANATOMIA E CINESIOLOGIA	MIRANDA, E	SPRINT	10	2008
Basic Grammar in Use (Student's Book with answers) + CD ROM	Murphy, R. Smalzer, William	CUP - CAMBRIDGE UNIVERSITY	20	2011
Basic Grammar in Use (Workbook with answers)	Murphy, R. Smalzer, William	Cambridge University - Br	2	
BIO - VOLUME ÚNICO	LOPES, SON	SARAIVA	21	2008
BRASIL NO CONTEXTO (1987-2007)	PINSKY, JA	CONTEXTO	21	2007
BRASILEIRO E ASSIM MESMO - CIDADANIA E PRECON	PINSKY, JA	CONTEXTO	2	1993
CÁLCULOS TRABALHISTAS	OLIVEIRA, ARISTEU DE.	ATLAS 21ª ED. 2009.	20	2011
CIDADE, A	CARLOS, AN	CONTEXTO	21	2011
COMO PREPARAR SOLUÇÕES QUÍMICAS EM LABORATÓRIO	NEVES, VIT	NOVO CONCE	10	
COMPORTAMENTO ORGANIZACIONAL	ROBBINS, S.	ED. PEARSON PRENTICE	3	2010
Contabilidade básica	Ferreira, Ricardo	Ed. 8ª Editora Ferreira	2	2010
CONTABILIDADE BÁSICA	MARION, JOSÉ CARLOS	ATLAS - 7ª ED.	19	2010
Contabilidade comercial	Iudicibus, Sérgio de; Marion, José Carlos.	Ed. Atlas 9ª 2010	2	2010
CURSO DE DIREITO	MARTINS, Fran	Forense	10	2011
CURSO DE GESTÃO AMBIENTAL	BRUNA, GIL	MANOLE	10	2004
DA COR À COR INEXISTENTE	Israel Pedrosa	SENAC SÃO PAULO	20	2009

DIALOGO / DESENHO	Márcia Tiburi / Fernando Chéu	SENAC SÃO PAULO	20	2010
DIASPORA NEGRA NO BRASIL	HEYWOOD, L	CONTEXTO	2	2010
Diccionario Panhispanico de Dudas		Santillana	20	2005
DICIONARIO BASICO DE BIOLOGIA	LESSA, OCT	CIENCIA MO	2	2007
DICIONARIO DE CONCEITOS HISTORICOS	VARIOS 2	CONTEXTO	2	2010
DICIONARIO DE FILOSOFIA	ABBAGNANO,	WMF MARTIN	10	
Diccionario Espanhol De Negocios - Portugues-espanhol		Sbs	2	2001
Dicionário Santillana para Estudantes - Espanhol-português / Português-espanhol	Garcia-talavera, Miguel Diaz Y	Santillana	50	2008
Dispositivos Semicondutores: Diodos e Transistores - Estude e Use	Angelo Eduardo B. Marques, Eduardo Cesar A. Cruz, Salomão Choueri Júnior	Érica	12	2008
ECONOMIA E MERCADOS À INTRODUÇÃO À ECONOMIA	CÉSAR ROBERTO LEITE DA SILVA / SINCLAYR LUIZ	EDITORA SARAIVA, 19ª ED. 2010	19	2010
ECONOMIA PARA NÃO-ECONOMISTAS	VIRENE ROXO MATESCO E PAULO HENRIQUE SCHENINI -	SENAC EDITORA, 2005	2	2010
ELEMENTOS DE ENGENHARIA HIDRAULICA E SANITARI	GARCEZ, LU	EDGARD BLU	10	1976
Eletricidade Básica Cod. do Produto: 21496053	Milton Gussow	Makron Books	6	1997
EMPREENDEDORISMO NA ERA DO CONHECIMENTO: como estimular e desenvolver uma cultura empreendedora alicerçada nos princípios da gestão do conhecimento e da sustentabilidade	FIALHO, Francisco Antônio Pereira; et al.	Visual Books	10	2007
English Grammar in Use	Murphy, R. Smalzer, William	Cambridge University - Br	2	2004
ESGOTO SANITARIO - COLETA, TRANSPORTE, TRATAM	NUVOLARI	EDGARD BLU	10	2011
Essential Grammar: Gramática Básica da Língua Inglesa	Murphy, Raymond	2ª Cambridge University Press	20	2007
ETICA E EDUCACAO AMBIENTAL - A CONEXAO NECESS	GRUN, MAUR	PAPIRUS	10	1996
FE EM DEUS E PE NA TABUA - OU COMO E POR QUE	DAMATTA, R	ROCCO	10	
FILOSOFIA E ETICA NA ADMINISTRACAO	NETO, JOAO	SARAIVA	10	
FINANÇAS PARA NÃO-FINANCIISTAS	PAULO HENRIQUE SCHENINI E J.R. BONAVIDA -	SENAC EDITORA, 2004	2	2004

FONTES HISTORICAS	VARIOS 2	CONTEXTO	2	2011
FUNDAMENTOS DA MATEMATICA ELEMENTAR - V. 01 (MURAKAMI,	ATUAL	2	2005
FUNDAMENTOS DA MATEMATICA ELEMENTAR - V. 04	IEZZI, GEL	ATUAL	2	2004
Fundamentos da Matemática Elementar, volume11	IEZZE, Gelson; Hazzan, Samuel	Atual	20	2004
FUNDAMENTOS DE CIENCIA E TECNOLOGIA DE ALIMEN	VARIOS	MANOLE	10	2006
FUNDAMENTOS DE ECONOMIA	MARCO ANTONIO S. VASCONCELLOS E MANOEL E. GARCIA	EDITORA SARAIVA, 3ª ED. 2008	19	2008
FUNDAMENTOS DE LIMNOLOGIA	ESTEVES, F	INTERCIENC	3	2011
GEOGRAFIA DO BRASIL	ROSS, JURA	EDUSP	10	
GEOGRAFIA E MEIO AMBIENTE	MENDONCA,	CONTEXTO	10	2010
GEOLOGIA GERAL	POPP, JOSE	LTC	10	2010
GEOMORFOLOGIA - AMBIENTE E PLANEJAMENTO	ROSS, JURA	CONTEXTO	2	2010
GEOMORFOLOGIA AMBIENTAL	GUERRA, AN	BERTRAND B	7	2006
GEOTECNIA AMBIENTAL	BOSCOV, MA	OFICINA DE	2	
GERENCIANDO COM AS PESSOAS TRANSFORMANDO UM EXECUTIVO EM UM EXCELENTE GESTOR DE PESSOAS	IDALBERTO CHIIAVENATO	EDITORA CAMPUS, 2005	2	2005
GESTÃO AMBIENTAL DE AREAS DEGRADADAS	ALMEIDA, J	BERTRAND B	3	2010
GESTÃO DA QUALIDADE	MARSHALL JUNIOR, Isnard; et al.	FGV	10	2010
GESTÃO DO RELACIONAMENTO COM O CLIENTE	SILVA, Fábio Gomes da; ZAMBON, Marcelo Socorro	CENGAGE LE	10	2012
GLOBALIZAÇÃO E AS CIENCIAS SOCIAIS, A	SANTOS, BO	CORTEZ	10	2011
GUIA DE SECRETARIADO - TECNICAS E COMPORTAMEN	VEIGA, DEN	ERICA	10	2010
Hardware II, O Guia Definitivo	MARIMOTO, Carlos E.	Editores GDH Press	18	2010
Hardware na Prática	Vasconcelos, Laercio	LVC	6	2009
História da Arte	MARIA DAS GRACAS VIEIRA PROENCA DE SANTOS	Ática	2	2011
HISTORIA DA CIDADANIA	PINSKY, JA	CONTEXTO	2	2010
HISTORIA E CULTURA AFRO-BRASILEIRA	MATTOS, RE	CONTEXTO	2	2011

HISTORIA ORAL E MEMORIA - A CULTURA POPULAR R	MONTENEGRO	CONTEXTO	2	2010
HISTORIADOR E SUAS FONTES, O	VARIOS	CONTEXTO	2	2011
How to Teach English: an introduction to the practice of English language teaching	HARMER, Jeremy	Longman	2	2007
INDUSTRIA E TRABALHO NA HISTORIA DO BRASIL	LUCA, TANI	CONTEXTO	21	2011
INDUSTRIAS DE PROCESSOS QUIMICOS	SHREVE;BRI	LTC	10	1997
INOVAÇÃO E ESPÍRITO EMPREENDEDOR	DRUCKER, Peter F.	CENGAGE LE	10	2010
Instalações Elétricas - Fundamentos, Prática e Projetos em Instalações Residenciais e Comerciais	Eduardo Cesar Alves Cruz e Larry Aparecido Aniceto	Érica	2	2011
INSTALACOES HIDRAULICAS E O PROJETO DE ARQUIT	JUNIOR, RO	EDGARD BLU	10	2011
INTRODUÇÃO À ADMINISTRAÇÃO EDIÇÃO COMPACTA	ANTONIO CESAR AMARU MAXIMILIANO	EDITORA ATLAS 2006.	20	2010
INTRODUCAO A ENGENHARIA AMBIENTAL	BRAGA	PEARSON ED	10	2005
INTRODUCAO A HIDRAULICA, HIDROLOGIA E GESTAO	GRIBBIN, J	CENGAGE LE	10	2009
Introdução à informática	NORTON, Peter	Makron Books	18	1996
Introdução à organização de computadores	MONTEIRO, Mário A	LTC	12	2010
INTRODUÇÃO À PROGRAMAÇÃO: 500 algoritmos resolvidos	LOPES, Anita; GARCIA, Guto	Elsevier	10	2002
INTRODUCAO A SOCIOLOGIA	NOVA, SEBA	ATLAS	10	2010
INTRODUÇÃO À TEORIA GERAL DA ADMINISTRAÇÃO	IDALBERTO CHIIAVENATO	ED. ATLAS 7ª EDIÇÃO	2	2003
JAVA - COMO PROGRAMAR	DEITEL, HA	PEARSON ED	10	2010
Laboratório de Eletricidade e Eletrônica	Francisco G. Capuano e Maria Aparecida M. Marino	Érica	6	2007
LOGICA DE PROGRAMACAO - A CONSTRUCAO DE ALGOR	FORBELLONE	PEARSON ED	10	2005
Lucky Number) MILNE, John	Macmillan Readers	2	2005
Macbeth	SHAKESPEARE, William	Macmillan Readers	2	2010
MANUAL DE HIDRAULICA	NETTO;ARAU	EDGARD BLU	10	1998
Manutenção de Micros na Prática	VASCONCELOS, Laércio	Laércio Vasconcelos Computação	12	2009
MAPAS DA GEOGRAFIA E CARTOGRAFIA TEMATICA	MARTINELLI	CONTEXTO	2	2011

MATEMATICA - VOLUME UNICO - 2. GRAU (REFORMUL	IEZZI, GEL	ATUAL	21	2007
Matemática Comercial e Financeira	Faria, Rogério Gomes de	Ática	20	2007
MATEMATICA E REALIDADE - 9. ANO (REFORMULADO)	MACHADO, A	ATUAL	21	2009
Matemática financeira e suas aplicações	Assaf Neto, Alexandre	Atlas	2	2009
MICROECONOMIA MISERIA DO MUNDO, A	PINDYCK, ROBERT S	PEARSON EDUCATION DO BRASIL 7ª ED. 2010	20	2010
BOURDIEU,		VOZES	10	2011
Montagem e Configuração de Micro	VASCONCELOS, Laércio.	Laércio Vasconcelos Computação	12	
NOVA SECRETARIA, A	GRION, LAU	MADRAS	10	2008
NR-10 - Guia Prático de Análise e Aplicação	Benjamim Ferreira de Barros, Elaine Cristina de Almeida Guimarães, Reinaldo Borelli, Ricardo Luis Gedra, Sonia Regina Pinheiro	Érica	2	2010
O EMPREENDEDOR EMPREENDER COMO OPÇÃO DE CARREIRA	RONALD JEAN DEGEN	EDITORA PEARSON, 1ª ED. 2009	2	2009
O UNIVERSO DA COR	Israel Pedrosa	SENAC SÃO PAULO	20	2009
Organização estruturada de computadores	TANENBAUM, Andrew S		12	2007
PARA APRECIAR A ARTE / ROTEIRO DIDÁTICO	Antônio F. Costella	SENAC SÃO PAULO	20	1997
PEDAGOGIA DO ESPORTE - JOGOS COLETIVOS DE INV	SCAGLIA, A	PHORTE	1	2009
POPULACAO E GEOGRAFIA	DAMIANI, A	CONTEXTO	21	2011
PORTUGUES INSTRUMENTAL	MARTINS, D	ATLAS	21	2010
PRÁTICA TRABALHISTAS - CÁLCULOS	CORTEZ, JULPIANO CHAVES	ED. LTR 14ª ED. 2009	2	2011
PRE-HISTORIA DO BRASIL	FUNARI, PE	CONTEXTO	2	
PRIMEIRAS CIVILIZACOES, AS	PINSKY, JA	CONTEXTO	21	2011
Princípios de Sistemas de Informação	STAIR, Ralph M.; REYNOLDS, George Walter	Livros Técnicos e Científicos	12	2011
Projetos de Instalações Elétricas Prediais	Lima Filho	Érica	2	2011
Proteção de Equipamentos Eletrônicos Sensíveis	João Mamede Filho	Érica	12	2010
QUIMICA AMBIENTAL	BAIRD, COL	BOOKMAN	21	2011
QUIMICA GERAL - V. 1	RUSSELL, J	PEARSON ED	21	1994

Redes de computadores	TANENBAUM, Andrew S.	Campus	12	2003
Redes de Computadores e a Internet: Uma Abordagem Top-Down	KUROSE, James F	Addison-Wesley	24	2010
Redes Guia Prático	MARIMOTO, Carlos E	GDH Press e Sul Editores	6	2001
REGRAS OFICIAIS DE BASQUETEBOL	SPRINT	SPRINT	10	2011
REGRAS OFICIAIS DE FUTSAL	SPRINT	SPRINT	10	2008
REGRAS OFICIAIS DE HANDEBOL E BEACH HANDBALL	NAO CONSTA	SPRINT	10	2009
REGRAS OFICIAIS DE VOLEIBOL	NAO CONSTA	SPRINT	10	2011
Resumo de direito ambiental.	REIS, Jair Teixeira dos	Impetus	12	2011
ROTINAS TRABALHISTAS DE A a Z	GONÇALVES, GILSON	ED. JURUA, 2ªED. 2009	20	2009
SEGREDO DE LUISA, O: uma idéia, uma paixão e um plano de negócio: como nasce o empreendedor e se cria uma empresa	DOLABELA, Fernando	Sextante	1	2008
Sistemas Operacionais	DEITEL, HARVEY, DEITEL, PAUL, STEINBUHLER, KATE	Prentice Hall	6	2005
Sistemas Operacionais com Java: conceitos e aplicações	SILBERSCHATZ, A., GAGNE, G., GALVIN, P. B	Elsevier	12	2008
Sistemas operacionais modernos	TANENBAUM, Andrew S.	Prentice-Hall do Brasil	24	2010
SOCIOLOGIA GERAL (TEXTO)	LAKATOS, E	ATLAS	10	2011
TABELAS E GRAFICOS PARA PROJETOS DE TUBULACOE	TELLES	INTERCIENC	10	2011
Teaching Grammar Creatively	GERNGROSS, Günter, PUCHTA, Hebert, THORNBURY, Scott	Helbling Languages	2	2006
TECNICAS DE LABORATORIO	MOURA	ATHENEU -	10	
The Truth Machine	WHITNEY, Norman	Macmillan Readers	2	2005
The Wizard of OZ	BAUM, L Frank	Macmillan Readers	2	2007
The Woman Who Disappeared	PROWSE, Philip	Macmillan Readers	2	2005
USE A CABECA - PROGRAMACAO	BARRY, PAU	ALTA BOOKS	10	2010
USE A CABECA! - JAVA	SIERRA, KA	ALTA BOOKS	10	2009

Os elementos abordados nesta seção serão anexados a este projeto assim que houver a concretização dos mesmos.

23 PLANO DE MELHORIA DO CURSO

O Curso Técnico Integrado em Comércio acha-se em fase de implantação, da mesma forma que o campus Barra do Garças. Por esta razão, as estruturas físicas, os convênios e a ampliação do quadro de docentes irá ocorrer gradativamente, acompanhando o desenvolvimento do curso.

Atualmente, contamos com a estrutura física da antiga Escola Agropecuária Municipal, a qual foi cedida para a instalação do campus Barra do Garças. Essa estrutura acha-se em fase de conclusão de reforma e adaptação, a qual estará concluída antes do início deste ano letivo de 2012. Adicionalmente, contamos com um prédio de 5.000 m² cuja edificação acha-se bastante avançada e que deverá ser retomada neste ano de 2012.

Dentre os prédios existentes na estrutura da antiga Escola Agropecuária, existe um destinado exclusivamente à implantação da biblioteca, a qual estará disponível no início do ano letivo de 2012. O acervo bibliográfico já conta com diversos títulos que atendem a necessidade presente, aos quais serão acrescidos todos os demais necessários, conforme demanda detectada, através de licitações a serem realizadas neste ano de 2012.

O quadro de docentes conta com todos os professores necessários ao primeiro ano letivo, em que contaremos com disciplinas de núcleo comum.

Os convênios para realização de estágio serão realizados neste ano de 2012, haja vista a sua necessidade apenas a partir de 2013.